

*Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"  
Београд, Краљице Наталије 62.*

*Дел. бр. М14/33-5  
Датум: 10.10.2014. године*

**- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА -**

**-сервисирање, одржавање, чишћење и уградња клима уређаја -**

**БР. ЈН М14/33 за 2014. годину**

**ПАРТИЈА 1 – СПЛИТ СИСТЕМИ**

*Београд,  
октобар 2014. године*

*Гинеколошко-акушерска клиника "НАРОДНИ ФРОНТ"  
Београд, ул. Краљице Наталије 62. тел. 20 68 408, факс 36 10 863  
Е – mail: [gaknabavke@gmail.com](mailto:gaknabavke@gmail.com)*

На основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број М14/33-1 од 10.10.2014. године и Решења о образовању Комисије за јавне набавке број М14/33-2 од 10.10.2014. године, Комисија за јавну набавку израдила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
за набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ и ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ;
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;
3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;
4. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ("СЛ. ГЛАСНИК РС" БР. 124/12) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА;
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА;
6. ОБРАЗАЦ МОДЕЛ УГОВОРА;
7. ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ ПОНУДЕ

### 1) Подаци о наручиоцу:

Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт" Београд, Краљице Наталије 62.  
web: <http://www.gakfront.org/> фак.011/3610- 863

### 2) Подаци о врсти поступка јавне набавке и о примени других закона, прописа, међународних уговора и споразума, ако је њихова примена неопходна у том поступку:

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

### 3) Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација:

Јавна набавка мале вредности (услуге) - сервисирања, одржавања, чишћења и уградња клима уређаја (сплит-систем), назив и ознака из општег речника набавке: 50730000 - Услуге поправке и одржавања расхладних група

### 4) Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом:

Писмене понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу овог позива за доделу уговора о јавној набавци у поступку мале вредности. Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу овог позива.

### 5) Подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда, уз упозорење на последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, са обавезном назнаком на лицу коверте: **"Не отварати-понуда за ЈН бр. М14/33 за партију 1"**, поштом или лично преко писарнице Клинике. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и евентуално е-mail адресу. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за достављање понуда је **27.10.2014. године до 12,00 часова.**

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

### 6) Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у ГАК "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, сала за састанке на другом спрату Клинике.

Дан и сат отварања понуда: **27.10.2014. године, са почетком у 12,30 часова.**

Време и начин подношења пуномоћја: Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ.

### 7) Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року до 10 дана од дана јавног отварања понуда. Особе за контакт су: Радица Александрић и Иван Цвијовић:

[gaknabavke@gmail.com](mailto:gaknabavke@gmail.com)

## 2) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 1) Понуда ће се сматрати потпуном (комплетном) ако понуђач поднесе:
  - Образац понуде (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац 3
  - Попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације (образац 4 у конкурсnoj документацији)
  - Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о испуњености обавезних и додатних услова из конкурсне документације (образац 5 у конкурсnoj документацији)
  - Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 6 у конкурсnoj документацији)
  - Попуњен, печатом оверен и потписан образац структуре цене (образац 7 у конкурсnoj документацији)
  - Попуњен, печатом оверен и потписан Образац спецификација (образац 8 у конкурсnoj документацији)
  - Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди (образац 9 у конкурсnoj документацији)
- 2) Понуда мора бити поднета на обрасцима који чине саставни део ове конкурсне документације и попуњена свим траженим подацима по рубрикама. Сви **документи** у понуди које доставља понуђач **морају бити повезани у целину**. У случају да документи у понуди нису повезани у целину, понуда ће бити неприхватљива. Сви обрасци морају бити попуњени читко штампаним словима, хемијском оловком, оверени и потписани од стране одговорног лица понуђача. Понуда мора да буде јасна и недвосмислена. Понуда мора бити откуцана или читко исписана штампаним словима.
- 3) Понуда се саставља на **српском језику** у целини и сви документи морају бити достављени на српском језику. Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.
- 4) Рок важења понуде је **најмање 30 дана** од дана отварања понуда.
- 5) Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 6) Понуде са варијантама нису дозвољене.
- 7) Цена обухвата све трошкове везане за извршење предмета јавне набавке. Цене морају бити фиксне тј. не могу се мењати у року важења понуде. Цене се исказују у **динарима** и без пореза на додату вредност. Цене обухватају све трошкове везане за извршење предмета набавке (набавку и испоруку у магацин наручиоца са свим манипулативним трошковима, трошковима транспорта, истоваром итд). Цена добара која се увозе треба да садржи и трошкове царине, увозне дажбине, осигурања и остале зависне трошкове.

- 8) Ако су у понуди понуђене неуобичајено ниске цене, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, затражиће се писмено образложење свих њених саставних делова од понуђача. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди оправданост понуђене цене, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 9) Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и доставу понуде.
- 10) Понуђач је у обавези да попуни модел уговора, овери печатом и потпише чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, односно у случају из члана 112. став 2 Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора. Наручилац и понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци закључиће уговор према моделу уговора који је дат у конкурсној документацији. Наручилац ће изабраном понуђачу доставити уговор урађен према датом моделу.
- 11) **Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.**
- Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници.
- Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности (услуга) бр.М14/33 „сервисирање, одржавање, чишћење и уградња клима уређаја сплит системи“.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

- 12) Док траје рок за доставу понуде подносиоци који су већ предали понуде имају могућност да допуне, измене или опозову већ предате понуде. У сва три случаја подносилац мора да води рачуна да наведено достави на исти начин као и понуду и да стигне наручиоцу до истека рока за подношење понуда.
- 13) Представник понуђача који ће присуствовати јавном отварању понуда мора на почетку поступка отварања понуда предати овлашћење потписано и оверено од стране одговорног лица понуђача.
- 14) Понуда се припрема и подноси у складу са позивом и конкурсном документацијом. Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке. Неблаговремене, незатворене, непотпуне и понуде које нису прописно означене неће се разматрати.
- 15) Критеријум за оцењивање понуда и доделу уговора о јавној набавци услуге сервисирање, одржавање, чишћење и уградња клима уређаја – сплит системи, је **„најнижа понуђена цена“.**
- 16) Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

- 17) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- 18) Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама
- 19) Подаци које понуђач оправдано означи као **поверљиве** (који су посебним прописом утврђени као поверљиви) биће коришћени само за намене јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означена као поверљива. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само један податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се. Уколико понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа или података, наручилац ће одбити понуду у целини. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 20) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године од дана објављивања позива у поступку јавне набавке:
- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
  - учинио повреду конкуренције;
  - доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
  - одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 21) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:
- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
  - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
  - исправа о наплаћеној уговорној казни;
  - рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

22) Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, прималац уплате буџет Републике Србије) и доказ приложи. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

23) Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Након истека рока од 8 (осам) од дана када се стекну законски услови наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора.

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

#### 24) ОСТАЛИ УСЛОВИ ПОНУДЕ:

- уговор се закључује за 2014/2015 годину

- начин, услови и рок плаћања: без аванса, у року од 60 календарских дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна

- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

- рок одзива у случају квара до 24 сата.

### 3) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
ПИБ:	
Рег.бр.пријаве за евид.обвезника ПДВ:	
Особа за контакт:	
Телефон (фиксни и мобилни):	
Е-маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум:	
Дел. Број:	

На основу овог позива за доделу уговора о јавној набавци подносимо

#### ПОНУДУ

**за јавну набавку мале вредности услуге** - сервисирања, одржавања, чишћења и уградња клима уређаја – сплит систем, редни број М14/33 за 2014. годину.

Рок важења понуде (мин. 30 дана):			
Начин давања понуде:	- самостално	- група понуђача (заједничка понуда)	- са подизвођачем

М.П.

---

(потпис овлашћеног лица)



**ТАБЕЛА ОБРАСЦА ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА**

rb	opis	jm	kol	Jed. cena	Cena
				bez pdv-a	ukupno bez pdv-a
1	Cena servisa klima uredjaja 9000 btu	kom	2		
2	Cena servisa klima uredjaja 12000 btu	kom	159		
3	Cena servisa klima uredjaja 18000 btu	kom	12		
4	Cena servisa klima uredjaja 24000 btu	kom	2		
5	Cena ugradnje klima uredjaja 9000btu/12000btu	kom	1		
6	Cena ugradnje klima uredjaja 18000btu	kom	1		
7	Cena ugradnje klima uredjaja 24000btu	kom	1		
8	Cena demontaze klima uredjaja 9000btu/12000btu	kom	1		
9	Cena demontaze klima uredjaja 18000btu/24000btu	kom	1		
10	Dužni metar instalacije – veza izmedju spoljne i unutrasnje jedinice za 9000btu	Metar	1		
11	Dužni metar instalacije – veza izmedju spoljne i unutrasnje jedinice za 12000 btu i 18000 btu	Metar	1		
12	Dužni metar instalacije – veza izmedju spoljne i unutrasnje jedinice za 24000 btu	Metar	1		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV.....%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Начин плаћања (60 дана):.....дана.

Рок изласка на интервенцију (до 24 сата): .....сата.

Гарантни рок на рез. делове (мин. 12 месеци):.....месеци.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**4) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

<b>НАЗИВ ДОКУМЕНТА</b>	
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда – правно лице; <u>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра - предузетник;</u>
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – правно лице; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - предузетник; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – физичко лице;
3.	Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности– правно лице; Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности - предузетник; <u>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова – физичко лице;</u>
4.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – правно лице; Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - предузетник; Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – физичко лице;
5.	<u>Доказ да понуђач има најмање 2 сервисера, не морају бити у сталном радном односу код понуђача</u>
6.	да у последње две године има закључен уговор о сервисирању и одржавању сплит клима са неком од здравствених установа ( 2012. и 2013.) доказ – за сваку годину по један закључен уговор
7.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - <b><u>уколико понуду подноси група понуђача;</u></b>

Остали образци које понуђач треба да достави:

8.	Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“
9.	Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације “
10.	Попуњен, оверен печатом потписан „Модел уговора“
11.	Попуњен, оверен печатом потписан „Образац структуре цене“
14.	Попуњен, оверен печатом потписан „Образац изјаве о независној понуди“
15	Попуњен, оверен печатом потписан „Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2 Закона о јавним набавкама

у \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:** Испуњеност СВИХ услова осим документа тачке 5) и 6) понуђач доказује достављањем потписане и оверене изјаве на образцу из конкурсне документације.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

##### **4.1 Обавезни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

**1) Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**2) Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**3) Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

**4) Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из тачка 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

##### **4.2 Додатни услови:**

5) да располаже неопходним кадровским капацитетом – да има најмање 2 сервисера који не морају бити у сталном радном односу код понуђача.

6) да у последње две године има закључен уговор о сервисирању и одржавању сплит клима са неком од здравствених установа ( 2012. и 2013.) доказ – за сваку годину по један закључен уговор.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуђач не достави све напред наведено, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач није дужан да доставља захтеване доказе уколико је уписан у регистар понуђача АПР-а, осим доказа под тачком 5) и 6), а посебно не оне који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**4.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави изјаву да располаже доказима о испуњености услова који су наведени под 4.1. (услови 1, 2, 3 и 4).

**4.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона.** Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под 4.1. (услови од 1, 2, 3 и 4) и да достави изјаву да располаже доказима о испуњености услова, док остале услове испуњавају заједно.

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ  
(услуге) - сервисирање, одржавање, чишћење и уградња клима уређаја-сплит систем бр.  
М14/33 за 2014. годину наручиоца ГАК "Народни фронт" и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача АПР-а нису у обавези да поуне и доставе овај образац у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_

Место. \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## 6)МОДЕЛ УГОВОРА

(\*понуђач попуњава, парафира и печатира модел уговора у знак сагласности са истим)

Закључен између:

- **Гинеколошко-акушерске клиника "Народни фронт"** Београд, Краљице Наталије 62, ПИБ: 100219891, МБ: 07035888 коју заступа в.д. директора проф. др Снежана Ракић (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**), с једне стране и
- \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, мат. бр.\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту **ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**), с друге стране.

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да предмет овог правног посла чини набавка услуге – сервисирање, одржавање, чишћење и уградња клима уређаја, све у поступку јавне набавке мале вредности бр. М14/33, а на основу усвојене понуде Даваоца услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део уговора.

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да сервис клима уређаја подразумева следеће:

- Прање унутрашње јединице са чишћењем турбине и дезинфекције са средством за дезинфекцију;
- Прање и чишћење спољне јединице;
- Провера фреона (расхладног гаса) са допуном (R22, R407C, R410A);
- Провера цревне инсталације са спојевима и замена дотрајале изолације и конденз црева;

Годину дана бесплатни доласци по позиву и замена дотрајалих делова.

Уговорне стране су сагласне да се уговорене цене не могу мењати током реализације уговора, осим у случају објективних околности које је заинтересована страна дужна да докаже прилагању одговарајућег доказа.

Уговорне стране су сагласне да у случају промена цена закључе Анекс основног уговора.

### Члан 3.

Обавезује се Наручилац да уплату по основу испостављених фактура за извршене услуге изврши у року од \_\_\_\_\_ дана на текући рачун Даваоца услуга број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ (име банке).

### Члан 4.

Уговором Наручилац преузима следеће обавезе:

1. уредно извршавање обавезе плаћања из чл. 2 овог уговора,
2. обезбеђивање сарадње стручних служби са овлашћеним представницима Даваоца услуге,
3. обезбеђење стручног праћења испуњења уговорних обавеза,

#### Члан 5.

Уговором Давалац услуга се обавезује да:

1. испуњава обавезе у складу са уговореним обавезама, по начелу доброг привредника,
2. сарађује са стручним службама Наручиоца,
3. одржава редован сервис на свака 3 месеца, уз комплетну проверу пратеће опреме,
  1. за сваки редован сервис/испитивање достави писани документ о извршеној услузи,
  2. време одзива у случају пријаве квара буде: \_\_\_\_\_ часа,
  3. достави приликом потписивања уговора ценовник резервних делова,
  4. обезбеди и достави доказе о квалитету евентуално замењених делова,
  5. обезбеди гарантни рок за пружене услуге у трајању од \_\_\_\_\_.
  6. обезбеди гарантни рок за уграђени материјал у трајању од \_\_\_\_\_.

#### Члан 6.

Уговорне стране задржавају право једностраног раскида уговора услед неиспуњења уговореног, осим наступања више силе, у писаној форми, са раскидним роком од 30 (тридесет) дана.

#### Члан 7.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

#### Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико то није могуће, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

#### Члан 9.

Уговор се закључује на одређено време, на период од годину дана и то од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године, а ступа на снагу даном потписивања, од када почиње тећи његова примена.

#### Члан 10.

Уговор је сачињен у 6 (шест) идентичних, уредно потписаних и оверених примерка, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Давалац услуге 2 (два) примерка.

За Даваоца услуге

За Наручиоца

\_\_\_\_\_  
Директор

\_\_\_\_\_  
Проф. др Снежана Ракић  
Директор

naziv uredjajakomadagodina starosti

## PRIZEMLJE

soba 10 otpust

1. kl.uredjaj Rowa 12000 btu..... 1 8

lekarska soba - prijem

2.kl.uredjaj Midea 12000 btu..... 1 7

3.kl.uredjaj Midea 12000 btu..... 1 7

prijem ambulanta 8

4.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1 7

prijem ambulanta 7

5.kl.uredjaj Arktica12000btu..... 1 3

kartoteka

6.kl.uredjaj Midea 12000btu ..... 1 7

ambulanta 1

7.kl.uredjaj Midea 12000btu..... 1 6

ambulanta 2

8.kl.uredjaj Midea 12000btu..... 1 6

ambulanta 3

9.kl.uredjaj Midea 12000btu..... 1 6

ambulanta 4

10.kl.uredjaj Fujitsy 12000btu..... 1 8

ambulanta 5

11.kl.uredjaj Vivax 12000btu..... 1 3

hodnik

12.kl.uredjaj Wirpull 18000btu..... 1 4

savetovaliste sterilitet

13.kl.uredjaj Fujitsy 12000btu..... 1 7

savetovaliste za trudnice

14.kl.uredjaj Fujitsy12000btu..... 1 10

15.kl.uredjaj LG12000btu..... 1 5



16.kl.uredjaj Vivax 12000btu.....1	4
<u>portirnica</u>	
17.kl.uredjaj Midea 12000btu.....1	7
<u>pisarnica</u>	
18.kl.uredjaj Midea 12000btu.....1	7
<u>K1</u>	
19.kl.uredjaj Crown 12000 btu.....1	4
<u>blagajna</u>	
20.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	7
<u>arhiva I</u>	
21.kl uredjaj Housel 12000 btu.....1	7

arhiva II

22.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1	7
<u>soba 6</u>	
23.kl.uredjaj Samsung 12000btu.....1	2
<u>kuhinja</u>	
24.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
25.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
26.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
27.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
28.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
29.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
30.kl.uredjaj VIvax 12000 btu.....1	3

ambulanta za otpust

31.kl.uredjaj LG12000 btu.....1	2
<u>kotlarnica</u>	
32.kl.uredjaj Carrier 12000 btu.....1	10
<u>peglaonica</u>	
33.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	2

<u>snajuerke</u>		
34.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1		2
<u>dr.Lidija Tasic</u>		
35.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1		4

## MEDJUSPRAT

<u>hospitolska laboratorija</u>		
36.kl.uredjaj De Longhi 12000btu..... 1		8
<u>hospitolska laboratorija - bojenje</u>		
37.kl.uredjaj Weg 12000btu..... 1		6
<u>klinicka laboratorija</u>		
38.kl.uredjaj De Longhi12000btu..... 1		6
<u>citologija I</u>		
39.kl.uredjaj Airwell 12000 btu.....1		4
<u>lekarska soba</u>		
40.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1		2
<u>naucno</u>		
41.kl.uredjaj De Lomghi 12000 btu.....1		12
42.kl.uredjaj De Longhi 12000 btu.....1		12
<u>Pazin</u>		
43.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1		3
<u>ultrazvucni kabinet</u>		
44.kl.uredjaj Tadiran 12000 btu.....1		10
<u>dnevna bolnica (cekaonica)</u>		
45.kl.uredjaj Yoko 12000 btu .....1		5
<u>dnevna bolnica (hodnik)</u>		
46.kl.uredjaj LG12000 btu.....1		5
<u>histopatolska laboratorija</u>		
47.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1		2

<u>naziv uredjaja</u>	<u>komada</u>	<u>godina starosti</u>
<u>histopatologija-laboratorija</u>		
48.kl.uredjaj Fujitsu 12000 btu.....1		7
<u>nacelnik ode.laboratorije</u>		
49.kl.uredjaj Housel 18000 btu.....1		5
<u>androska ambulanta</u>		
50.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1		2
<u>nacelnik odeljenja za ahec.reanimaciju</u>		
51.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1		5
<u>ambulanta - ultrazvuk</u>		
52.kl.uredjaj Fuji 12000 btu.....1		5
<u>medicinske sestre - odeljenje</u>		
53.kl.uredjaj Mitsubishi 12000 btu.....1		7
<u>soba 3</u>		
54.kl.uredjaj Mitsubishi 12000 btu.....1		7
<u>soba 4</u>		
55.kl.uredjaja Mitsubishi 12000btu.....1		7
<u>soba 1</u>		
56.kl.uredjaj Mitsubishi 12000btu.....1		7
<u>soba 2</u>		
57.kl.uredjaj Mitsubishi 12000 btu.....1		7
<u>mikrobioloska laboratorija</u>		
58. kl.uredjaj Vivax 12000btu.....1		3
<u>biohemijska laboratorija</u>		
59.kl.uredjaj Wirpul 18000btu.....1		4
<u>pranje laboratorijskog sudja</u>		
60.kl.uredjaj Funai 12000btu..... 1		8
<u>soba za pregled urina</u>		
61.kl.uredjaj Midea 12000btu..... 1		6
<u>prijemna laboratorija</u>		
62.kl.uredjaj Crown 12000btu..... 1		1

<u>normoni</u>	
63.kl.uredjaj Funai 12000btu.....1	9
<u>transfuzija</u>	
64.kl.uredjaj Midea 12000btu..... .1	8
65.kl.uredjaj Wirpul 18000btu..... 1	3
66.kl.uredjaj Lg 12000btu..... 1	6
<u>doktorska soba</u>	
67.kl.uredjaj Crown 12000 btu.....1	4
68.kl.uredjaj Weg 12000 btu.....1	5
<u>dnevna bolnica - nacelnik</u>	
69.kl.uredjaj Airwell 12000 btu.....1	4
<u>dnevna bolnica - glavna sestra</u>	
70.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	9
<u>dnevna bolnica - ambulanta</u>	
71.kl.uredjaj Gree 12000 btu.....1	2

<u>internisticki kabinet</u>	
72.kl.uredjaj De Longhi 12000btu.....1	7
<u>kolor dopler</u>	
73.kl.uredjaj Fujitsy 12000 btu.....1	6

## SUTEREN

<u>reciklaza</u>	
74.kl.uredjaj Crown 12000 btu.....1	1
<u>apoteka</u>	
75.kl.uredjaj Vivax 18000 btu.....1	3
76.kl.uredjaj Midea 18000 btu.....1	3

77.kl.uredjaj Funai 12000 btu.....1	11
78.kl.uredjaj Simbio 9000 btu.....1	4
79.kl.uredjaj Vox 12000 btu.....1	6
80.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	5

## I SPRAT

### operacioni blok

81.kl.uredjaj Gorenje 18000 btu.....1	12
82.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	7

### operacioni blok - soba anestezije

83.kl.uredjaj Samsung 12000 btu.....1	5
---------------------------------------	---

### operacioni blok - sterilizacija

84.kl.uredjaj Tadiran 24000 btu.....1	8
85.kl.uredjaj LG 12000 btu.....1	6

### operacioni blok

86.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	4
87.kl.uredjaj Funai 12000 btu.....1	11
88.kl.uredjaj Crown 18000 btu.....1	4

### sestrinska soba

89.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	6
-------------------------------------	---

### porodiliste

90.kl.uredjaj Fujitsy 18000 btu.....1	16
---------------------------------------	----

### porodiliste - hodnik

91.kl.uredjaj Funai 12000 btu.....1	11
92.kl.uredjaj De Longhi 12000btu....1	11
93.kl.uredjaj Funai 12000 btu.....1	11

### odelenje intezivne nege

94.kl.uredjaj General 12000 btu.....1	6
---------------------------------------	---

### poluintezivna sestrinska soba

95.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	4
-------------------------------------	---

<u>soba 107</u>	
96.kl.uredjaj Vivax inv.12000btu.....1	3
<u>soba 106</u>	
97.kl.uredjaj Vivax inv. 12000btu.....1	3
<u>kancelarija Jeremic-Jurisic</u>	
98kl.uredjaj Invent 12000 btu.....1	5

<u>soba 105</u>	
99.kl.uredjaj Vivax inv. 12000btu.....1	3
<u>nacelnica odelenja za organizaciju</u>	
100.kl.uredjaj LG 12000 btu.....1	6
<u>soba 101</u>	
101.kl.uredjaj Vivax inv.mul.10000btu..1	2
<u>soba 104</u>	
102.kl.uredjaj Vivax inv.mul.10000 btu..1	2
<u>direktor</u>	
103.kl.uredjaj Vivax multisis.12000btu...1	4
<u>soba I</u>	
104.kl.uredjaj Vivax multisis.12000btu...1	4
<u>soba II</u>	
105.kl.uredjaj Vivax multisis.12000btu...1	4
<u>postoperative-hodnik</u>	
106.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	4
<u>postoperative-sestrinska soba</u>	
107.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	4
<u>hodnik polint.</u>	
108.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
<u>ambulanta</u>	
109.kl.uredjaj Fujitsy 12000 btu.....1	7
<u>lekarska soba</u>	
110.kl.uredjaj Gorenje 18000 btu.....1	10

<u>soba sestre inten.</u>		
111.kl.uredjaj Lg 12000 btu.....1		5
<u>soba 1 - inen.</u>		
112.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1		7
<u>soba 2</u>		
113.kl.uredjaj Tadiran 12000 btu.....1		10
<u>soba specijalna nega</u>		
114.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1		7

## II SPRAT

<u>art androloska laboratorija</u>		
115.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1		4
<u>androloska laboratorija-spremiste za gasove</u>		
116.kl.uredjaj Elite 9000 btu.....1		4
<u>art ultrazvucni kabinet</u>		
117.kl.uredjaj Fonko 18000 btu.....1		11
<u>ART hodnik</u>		
118.kl.uredjaj Weg 12000 btu.....1		11
119.kl.uredjaj LG 24000btu.....1		6
<u>ART mali ultrazvuk</u>		
120.kl.uredjaj Elite 12000 btu.....1		6

<u>ART glavna sestra</u>		
121.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1		4
<u>ART doktorska soba</u>		
122.kl.uredjaj Tadiran 12000 btu.....1		7

DIREKTOR

123.kl.uredjaj Midea 12000btu.....1	5
124.kl.uredjaj Midea 12000btu.....1	5
125.kl.uredjaj Fujitsy 12000btu.....1	5
<u>hodnik - sestrinska soba</u>	
126.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	7
<u>preoperative-hodnik steriliteta</u>	
127.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	7
<u>preoperative - sestrinska soba</u>	
128.kl.uredjaj Elite 12000 btu.....1	8
<u>lekarska soba</u>	
129.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	2
<u>ambulanta</u>	
130.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	8
<u>soba dr.Veljko</u>	
131.kl.uredjaj Neo 12000 btu.....1	10
<u>nacelnik preoperative</u>	
132.kl.uredjaj LG 12000btu.....1	8
<u>nacelnik odeljenja sterilizacija</u>	
133.kl.uredjaj Samsung 12000btu.....1	5
<u>glavna sestra - Jovanka</u>	
134.kl.uredjaj Weg 12000 btu.....1	6
<u>lekarska soba-sterilizacija</u>	
135.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	7
<u>sala velika</u>	
136.kl.uredjaj Tadiran 12000 btu.....1	10
137.kl.uredjaj Fujitsy 12000 btu.....1	12
<u>prostorija klimatizera</u>	
138.kl.uredjaj TCL 12000btu.....1	7
<u>dr.Cutura</u>	
139.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	3
<u>dr.Djukic</u>	
140.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	5



## MAGACIN

141.kl.uredjaj Elite 12000 btu.....1	5
142.kl.uredjaj Arktika 12000btu.....1	5
143.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	5

## TRAFOSTANICA

144.kl.uredjaj Elite 12000 btu.....1	6
--------------------------------------	---

## BARAKA

### magacin

145.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	6
--------------------------------------	---

### vozaci

146.kl.uredjaj Funai 12000 btu.....1	11
--------------------------------------	----

## III SPRAT

### informatorna ginekologija-sestrinska soba

147.kl.uredjaj Midea 12000btu.....1	6
-------------------------------------	---

### informatorna ginekologija-nac.odelenja

148.kl.uredjaj TLC 12000btu.....1	8
-----------------------------------	---

## IV SPRAT

### carski rezovi

149.kl.uredjaj Eskimo 18000 btu.....1	8
150.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1	8
151.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1	8
<u>nacelnica odeljenja</u>	
152.kl.uredjaj Elite 12000 btu.....1	4
<u>visoko rizicne trudnoce-soba sestara</u>	
153.kl.uredjaj Galanz 12000 btu.....1	8
<u>kancelarija-kucanje otpusta</u>	
154.kl.uredjaj Housel 12000 btu.....1	10
<u>soba 411</u>	
155.kl.uredjaj Midea 12000 btu.....1	7
<u>soba 400</u>	
156.kl.uredjaj Elite 12000 btu.....1	8
<u>soba 401</u>	
157.kl.uredjaj Dinamic 12000 btu.....1	8
<u>ambulanta</u>	
158.kl.uredjaj General 12000 btu.....1	7
<u>CTG</u>	
159.kl.uredjaj Galanz 12000 btu.....1	8

### data centar

160.kl.uredjaj Daikin inv.12000 btu.....1	2
161.kl.uredjaj Daikin inv.12000 btu.....1	2

## LIFT KUCICA

162.kl.uredjaj Vivax 12000 btu.....1	4
--------------------------------------	---

Датум \_\_\_\_\_

Сагласан :

\_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), у јавној набавци услуге сервисирања, одржавања, чишћења и уградње клима уређаја – сплит систем, за потребе Гинеколошко-акушерске клинике "Народни фронт", број М14/33 за 2014. годину, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Да сам понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**Дана:** \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

## ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), у јавној набавци услуге – сервисирање, одржавање, чишћење и уградња клима уређаја – сплит систем, за потребе Гинеколошко- акушерске клинике "Народни фронт", број М14/33 за 2014. годину, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

## ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

у \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

### Напомене:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*