ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ"
Београд, Краљице Наталије 62

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА: МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

бр. О16-12 ЗА 2016. годину

***август* 2016. године**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку - бр. О16-12 за 2015. годину

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу
Наручилац: .....*[Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"]*
Адреса: ….....*[Београд, Краљице Наталије 62]*
Интернет страница:.....*[www.gakfront.org]*

2. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке бр. О16-12 за 2016. годину су добра: МАТЕРИЈАЛ за одржавање хигијене по партијама.

4. Циљ поступка
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: /.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: /.

7. Контакт (лице или служба)
Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке
- Радица Александрић, дипл. економиста и
- Иван Цвијовић, дипл. економиста

E - mail адреса (или број факса):
- gaknabavke@gmail.com
- javnenabavke@gakfront.org
- факс: 011/ 3610 863 (са назнаком "за јавне набавке").

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке бр. бр. О16-12 за 2016. годину су добра – МАТЕРИЈАЛ за одржавање хигијене по партијама.

ОРН:

2. Партије
Предмет јавне набавке обликован је у више партија.

РБ	Предмет набавке по партијама	Процењена вредност по партији у динарима
1	КЕСЕ	600,000.00
2	КУТИЈЕ ЗА ТРЕТИРАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ ОТПАДА	700,000.00
3	КЕСЕ ЗА САКУПЉАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ ОТПАДА	200,000.00
4	КЕСЕ ЗА САКУПЉАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ ОТПАДА	10,000.00
5	ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖ. ХИГИЈЕНЕ	1,200,000.00
6	КРПЕ И СУНЂЕРИ	40,000.00
7	ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА	1,300,000.00
8	ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА ЗА НЕОНАТОЛОГИЈУ	950,000.00
9	КОЛИЦА И ОСТАЛИ ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ	100,000.00
10	ИНДУСТРИЈСКА СО	300,000.00
11	ЖИЛЕТИ И МАШИНИЦА ЗА БРИЈАЊЕ	100,000.00
УКУПНО		5,500,000.00

3. Врста оквирног споразума: */*.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

КЕСЕ

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	KESE ZA SMEĆE , velike, 700 x 1100 mm, crne boje, 30 mikrona, HDP	kom	60000	
2	KESE ZA SMEĆE, male, 500 x 900 mm, crne boje, 30 mikrona,HDP	kom	30000	
3	KESE ZA zamrzivač od 3 kg (po komadu dati cenu)	kom	8000	
4	PVC dzak providan dim. 550x1000 mm, deblj. 100 mikrona,LDP	kom	1500	
5	PVC dzak 500x900 mm, deblj. 20 mikrona,BELE BOJE, HDP	kom	1000	

Кесе морају бити добро заварене, не смеју да пуцају приликом употребе.

1. Достава узорака за сваку ставку партије је обавезна, по 1 комад сваке ставке;

2. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:
датум:_____

_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 2

КУТИЈЕ ЗА ТРЕТИРАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ И ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	KUTIJA ZA OŠTRE ELEMENTE (zute boje), 2 LITARA, izrađene od polipropilena prema UN i BS standardima, pogodne za smeštaj i unutrašnji transport oštrih elemenata poput igala, braunila, polomljenog stakla, oštre plastike, skalpela i sl., sa poklopcem koji omogućava privremeno ili trajno zatvaranje (prema standardu). Moraju imati oznaku ''biohazard'' (po standardu), kao i oznaku UN koda. Autoklavabilne do 140C (sa oznakom), okrugle.	kom	6000	
2	KUTIJA ZA OŠTRE ELEMENTE (zute boje), 4 LITARA, izrađene od polipropilena prema UN i BS standardima, pogodne za smeštaj i unutrašnji transport oštrih elemenata poput igala, braunila, polomljenog stakla, oštre plastike, skalpela i sl., sa poklopcem koji omogućava privremeno ili trajno zatvaranje (prema standardu). Moraju imati oznaku ''biohazard'' (po standardu), kao i oznaku UN koda. Autoklavabilne do 140C (sa oznakom), okrugle.	kom	1000	

1. Достава узорака за сваку ставку партије је обавезна, по 1 комад сваке ставке;

2. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву;

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____

_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 3

КЕСЕ ЗА ТРЕТИРАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ И ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	произвођач
1	KESA ZA SAKUPLJANJE INFEKCIJSKOG i MEDICINSKOG OTPADA (zute boje), izrađene od polietilena (HDPE), pogodne za sterilizaciju min 147C, paro-nepropusne, min. dim. 550 X 700 mm, debljina 0,04mm, na kesama je odštampan znak za opasan medicinski otpad, a ispod znaka su natpisi BIOHAZARD, OPASNO I TRETIRATI-AUTOKLAVIRATI.	kom	22000	

1. Достава узорка за ставку партије је обавезна, 1 комад;
2. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву;

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:
датум:_____

_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 4

КЕСЕ ЗА ТРЕТИРАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ И ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА, ВИСОКОГ КВАЛИТЕТА

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	произвођач
1	KESA ZA AUTOKLAVIRANJE INFEKCIJSKOG i MEDICINSKOG OTPADA, izrađene od polietilena (HDPE), pogodne za sterilizaciju min 147C, paro-nepropusne, min. dim. 600 X 900 mm, debljina 0,08mm, na kesama je odštampan znak za opasan medicinski otpad, a ispod znaka su natpisi BIOHAZARD, OPASNO I TRETIRATI-AUTOKLAVIRATI.	kom	200	

1. Достава узорка за ставку партије је обавезна, 1 комад;
2. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву;

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:
датум:_____

_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 5
ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

rb	naziv dobara/ minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	ČAŠE PVC za jednokratnu upotrebu	kom	1000	
2	ČAŠE PVC za jednokratnu upotrebu 0,5 LIT.	KOM	1500	
3	ŽICA ZA SUDJE od inoxa, karakterističnog spiralnog oblika, min. masa 18 gr. (po 2 komada u pakovanju)	kom	1000	
4	PVC ČETKA ZA WC sa postoljem	kom	50	
5	ČETKA ZA FLAŠE standardna	kom	10	
6	Plastični bokali 2-3 litara sa poklopcem	kom	20	
7	FOLIJA ALUMINIJUMSKA 30 m	kom	250	
8	PVC LOPATICA (đubrovnik) SA dugačkom DRŠKOM, sklopiva	kom	30	
9	METLE MALE sirkove	kom	5	
10	METLE VELIKE sirkove	kom	10	
11	METLA (portviš četka sa PVC drškom koja se našrafuje)	kom	50	
12	VAKUUM GUME sa drškom	kom	10	
13	Toaletni sapun sa prirodnim glicerinom. Dermatoloski ispitan (80 do 100 grama)	kom	1500	
14	PVC Dozatori za tecni sapun u koje moze da se sipa sapun, bez uloska	kom	5	
15	'Brisko'' komplet ili odgovarajuce (PVC kanta, pvc cediljka, PVC drška i končani uložak -sa pamucnim resama)	komplet	5	
16	PVC drška za ''BRISKo'' ili odgovarajuce	kom	20	
17	Uložak za ''BRISKO'' ili odgovarajuce (pamucna perika sa resama)	kom	15	
18	Kancelarijska korpa za papir (PVC)	kom	15	
19	Kanta za smeće PVC pedalka min.12 litara, sa poklopcem, **žute boje**, odlicnog kvaliteta sistema sa pedalom zbog cestog koriscenja	kom	20	
20	Držač WC higijenskih štitnika ''cleanline'' ili odgovarajuce	kom	15	
21	Kanta sa pedalom metalna INOX, 20 litara, sa poklopcem	kom	25	
22	Teleskopski štap sa razvlačenjem do 3 m	kom	3	
23	Teleskopski štap sa razvlačenjem do 5 m	kom	3	
24	Lopata bolesnička od rostfraja standardna sa poklopcem	kom	3	
25	Flis papir 20gr u formatu 100x70 (klobučna hartija) najtanji, uzorak	kg	3000	
26	WC ŠTITNIK (100 listića u kutiji) ''CLEANLINE'' ili odgovarajuce, uzorak, da odgovara držačima	listić	200000	
27	PVC Dozatori za samoslozivi papir za brisanje ruku standardni	kom	5	

1. Понуђачи су дужни да уз понуду доставе каталог или фотографије добара за следеће ставке обрасца понуде : 5, 6, 13, 14, 18, 19, 20, 21 и 24. Могућа је евентуална накнадна достава узорака за поједине ставке партије на захтев наручиоца.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____ _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 6

КРПЕ

rb	naziv dobara/ minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	Sintetski laminirani SUNĐER za pranje sudova, sa visoko efikasnim abrazivom koji ne oštećuje površinu, napravljen od vrlo čvrstog kvalitetnog materijala, VISOKOG KVALITETA. Abraziv mora biti čvrsto fiksiran za osnovni deo. Osnovni deo je napravljen od sunđera gustine 18 kg/m^3 Pogodan i za nerđajući čelik, aluminijum, porcelan, staklo. Dim. 70X130 mm	kom	1000	
2	Trulex upijajuca krpa (vlažna krpa) za kuhinju, pranje na 90 C, 206x180 mm, visoko-absorbujuća, laka za ispiranje	kom	300	
3	Mikrofiber krpa visokog kvaliteta,veoma izdržljiva i primenjiva na svim površinama. Upija masnocu i vodu u jednom prelazu,cak i otiske prstiju.Idealna za brzo obnavljanje sjaja na staklu i plasticnim povrsinama.Radi sa vrlo malo ili bez ikakvih hemikalija – voda je dovoljna!Može se prati u mašini na 90Cº do 300 puta sa omeksivacem. Dimenzije 32 x 36 cm. Tezina 245g/m2	kom	450	
4	Mikrofiber krpa za visenamensko ciscenje. U sebi sadrzi lipofilni i hidrofilni mikrofiber. Sastav: 70% poliester,30% poliamid.Upija tecnosti,ulja,otiske prstiju,prljavstinu sa svih povrsina.Ne grebe povrsinu,mekana,ugodna za upotrebu.Idealna za ciscenje staklenih povrsina i dezinfekciju u zdravstvu.Može se prati u mašini na 90Cº do 300 puta. Dimenzije: 40 x 40 cm. Tezina 270g/m2	kom	20	
5	KRPA ZA POD, PAMUCNA DIM. 50X70cm	Kom	100	

1. Достава узорака за сваку ставку партије је обавезна, по 1 комад сваке ставке.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____ _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 7

ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА

rb	naziv dobara/ minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	PEŠKIR PAPIRNI, rolna-kuhinjski ubrus, okv. dim. 22x23 cm, kvalitetniji, dvoslojni, prijatan na dodir, mekan I njegova upotreba ne iritira kožu, sa blago reljefnom površinom, sa mogućnoscu cepanja na svakih ≈22 cm, 100% celuloza, beli, min 50 lista, minimalna tezina rolne 140 gr. i da odgovara držacima utvrdiće se po uzorku	rolna	25000	
2	UBRUSI SAMOSLOŽIVI LISTIĆI, 100% celuloza dvoslojni, beli, kvalitetniji, br.listića u paketu (punjenju,klipu)-200, listić okvirnih dim.23x21cm.Mora odgovarati postojecim dozerima na Klinici ''UNIONCLEAN'', dostaviti uzorak, da li dim. odgovara utvrdiće se po uzorku.	listić	1000000	
3	INDUSTRIJSKI UBRUS BELI, 2/1 (2 rolne u pakovanju),100% CELULOZA, dvoslojni, cca. 280m,hilzna 6cm, listić ca.250x390mm (da odgovara Odeljenju/uzorak)	rolna	1000	
4	TOALET PAPIR beli dvoslojni, min. 150 lista, kvalitetniji, dvoslojni, prijatan na dodir, mekan I njegova upotreba ne iritira kožu, sa blago reljefnom površinom, okv.dim 9,5*12 cm (da odgovara držačima), dostaviti atest i sertifikat da je proizvod od 100% celuloze, minimalna tezina rolne 85 gr.	rolna	20000	
5	SALVETE papirne, kvalitetnije, 33x33cm,bele, 50 komada u pakovanju, 100% celuloza, dvoslojne	pak	500	

Понуђач је обавезан да у понуди достави:

1. извештај о испитивању од домаће институције;
2. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву;
3. Достава узорака за сваку ставку партије је обавезна.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____ _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 8

ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА ЗА НЕОНАТОЛОГИЈУ И ОПЕРАЦИОНУ САЛУ

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	RUČNI UBRUSI, EXTRA SOFT, izuzetnog kvaliteta, troslojni, za potrebe Odeljenja za neonatologiju i Operacione sale, 100% celuloza, dim 21,2x34 cm, da odgovaraju postojećim dozerima na Klinici, pakovanje 100/1, ''tork'' ili odgovarajuce	kom	4020	

Понуђач је обавезан да у понуди достави:

1. извештај о испитивању од домаће институције;
2. ISO 14001 који гласи на име произвођача;
3. ISO 9001 који гласи на име произвођача;
4. Достава узорка је обавезна, по 1 комад сваке ставке.
5. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____ _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 9

КОЛИЦА И ОСТАЛИ ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	Sistem kolica sa dve kofe po 15l (crvena kofa-prljava voda i plava kofa-rastvor za pranje) i tec cediljkom iznad crvene kofe. Kolica imaju rukohvat i točkiće radi lakšeg rukovanja.	kom	2	
2	Uložak MOP (perika) 40 cm, kombinacija poliestera, pamuka i mikrofibera koja garantujeoptimalnu apsorbciju vode i efektno uklanja nečistoću sa površina koje se tretiraju. Mogu se otkuvavati i do 300 puta.	kom	75	
3	Nosač MOP-a za blik sistem 40 cm, koji odgovara ulosku mopa/perika/ 40cm	kom	25	
4	Aluminijumski stap za MOP koji odgovara nosacu mopa za blik sistem	kom	15	
5	Podna prostirka koja zahvaljujući patentiranoj tehnologiji dvostrukih vlakana, uklanja vlagu i prljavštinu i sprečava unošenje istih u unutrašnjost zgrade (holove, podeste, liftove i stepeništa), dim 1,30*2.00 m, tamno siva boja, Omcasta struktura, Materijal vune: Poliamid, dezen melirani, poledjina vinil, ukupna tezina 3,6 kg/m2, Dimenzijska stabilnost Do ± 2%, nije zapaljiva	kom	1	

1. Понуђачи су дужни да уз понуду доставе каталог или фотографије добара за све ставке обрасца понуде;
2. ISO 9001 који гласи на име произвођача;
3. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву.
4. За ставку бр. 2 доставити тест микробног дејства артикла;
5. За ставку бр. 5 доставити сертификат о незапаљивости.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____ _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 10

ИНДУСТРИЈСКА СО

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	Tabletirana so za omekšavanje vode za mašinu za pranje posudja	kg	12000	

Понуђач је обавезан да у понуди достави:

1. доказ да понуђено добро одговара стандарду SRPS.HG2.099;
2. сертификат о квалитету издат од овлашћене лабораторије;
3. Понуђач из трговинске делатности је дужан да достави овлашћење за учешће у отвореном поступку број О16-12 издато од стране произвођача на основу кога се може недвосмислено утврдити да ће понуђач у периоду важења уговора располагати са понуђеном количином добара, односно да ће обезбедити сигурну испоруку. Понуђачи-произвођачи не достављају доказ по овом захтеву
4. достава узорка је обавезна, комадно.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:
датум:_____

_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА отвореног поступка јавне набавке бр. О16-12 партија 11

ЖИЛЕТИ И КЛАСИЧНА МАШИНИЦА ЗА БРИЈАЊЕ

rb	naziv dobara, minimalni tehnicki zahtev	JM	količina za godinu dana	proizvodjac
1	ŽILETI ''INTERSILVER'' ili odgovarajuce da odgovaraju masinici za brijanje	kom	7000	
2	Klasična mašinica od inoxa za brijanje u koju se stavlja žilet "INTERSILVER" ILI ODGOVARAJUCE	kom	100	

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке:

1. Достава узорака за сваку ставку партије је обавезна.

Место:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

датум:_____ _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3) */;*
4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*> /.
6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке:

Да ће обезбедити сигурну испоруку добара који одговарају захтеваним техничким карактеристикама поступка јавне набавке.

Доказ: узорци, каталози или фотографије према обрасцу техничке спецификације као и остала документација наведена у обрасцу техничке спецификације по партијама.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) /.

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** /.

6) *Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI**).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем узорака, каталога или фотографија према

обрасцу техничке спецификације као и остале документације наведене у обрасцу техничке спецификације по партијама.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62 -писарница, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку** – **добара –** МАТЕРИЈАЛ за одржавање хигијене, партија_____, **ЈН бр. О16-12 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се доставља у папирној и електронској форми:
Папирна форма се креира на основу тендерске документације, оверава и доставља потписана од стране законског заступника;

Електронска форма се доставља на 1 ЦД/ДВД и садржи: Попуњени електронски документи (word) у делу у ком је предвиђено да се искажу елементи понуде и комплетно скенирана папирна документација у форми pdf. документа као један документ.

Важећа је папирна понуда. Папирна и електронска документација морају да буду истоветне.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом следеће обрасце:

Образац понуде
Модел уговора
Образац структуре цене
Образац изјаве о независној понуди
Образац изјаве о испуњавању услова из члана чл. 75. ст. 2.

Докази о испуњавању додатних услова поступка

Напомена:
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ:

Предмет јавне набавке обликован је у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: .....*[навести назив и адресу наручиоца],* са назнаком: **- НЕ ОТВАРАТИ".**
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.
Рок плаћања је 60 дана, од дана уредно достављене фактуре.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)
Испорука предметних добара је сукцесивна. Рок *испоруке добара* не може бити дужи од 24 сата од пријема требовања.

Место (испоруке, извршења услуге, извођења радова), – на адресу наручиоца: франко магацин Купца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
У цену су урачунати сви трошкови везани за извршење предмета набавке (набавку и испоруку у магацин наручиоца са свим манипулативним трошковима, трошковима транспорта, истоваром итд). Цена добара која се увозе треба да садржи и трошкове царине, увозне дажбине, осигурања и остале зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште* или факсом* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.
Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. М16-12**".
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.
*прихвата се достава појашњења електронском поштом и факсом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ /.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је најпре доставио понуду писарници Клинике.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране делатности. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@gakfront.org , факсом на број 011/3610 863 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а исте наручилац није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца пре истека рока за предају понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се балаговременим укоико је поднет најкасније до истека рока за предају понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, прималац је: Буџет Републике Србије).
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.
*прихвата се достава Захтева за заштиту права електронском поштом и факсом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр. О16-12 за 2016. годину - *добара:* МАТЕРИЈАЛА за одржавање хигијене за партије_____

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - партија_____

фотокопира се за сваку партију посебно

Укупна цена понуђених добара **Цена се уписује из структуре цене**	**Без ПДВ-а _____ дин** **Са ПДВ-ом _____ дин**
Рок плаћања (мин. 60 дана)	**_____ дана од дана уредно достављене фактуре**
Рок испоруке (од пријема позива наручиоца до 24 часа)	**_____ часа**
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	**_____ дана**

Датум

Понуђач

М. П.

_____

_____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Гинеколошко-акушерска клиника
"Народни фронт"
Београд, Краљице Наталије 62
Број: (уписује Наручилац)
Датум: (уписује Наручилац)

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:
Наручиоца Гинеколошко-акушерске клинике"Народни фронт" са седиштем у Београду, улица Краљице Наталије 62, ПИБ:100219891 Матични број: 07035888 Телефон:011/2068 227.Телефакс:011/3610 863
кога заступа: Проф. др Снежана Ракић.
*(у даљем тексту: **Купац**)*
и

.....
са седиштем у ....., улица .....,
ПИБ:..... Матични број: .....
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
*(у даљем тексту: **Продавац**),*

У Г О В О Р О К У П О П Р О Д А Ј И

Уговорне стране констатују:

- да је Купац на основу члана 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12 и 68/15 у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки дана _____. године, спровео поступак јавне набавке добара – набавка МАТЕРИЈАЛА за одржавање хигијене, партија....., у отвореном поступку број О16-12 за 2016. годину;

- да је Продавац дана _____ 2016. године(попуњава Купац), доставио понуду број: _____, (попуњава Купац) која у потпуности испуњава захтеве Купца и саставни је део уговора;

- да је Купац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____.2016. године, (попуњава Купац), изабрао Продавца за испоруку добара.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја ....., (у даљем тексту: добра) према датим ценама и количинама:
(биће преузето из обрасца понуде)

Члан 2.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара (словима_____динара, без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом). (попуњава понуђач),

Порез на додату вредност плаћа Купац.

Цена је дата на паритету франко магацин Купца.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују обавезу купца да продавцу, по извршеној испоруци, врши плаћања на основу издате фактуре, са роком доспелости од _____ дана, рачунајући од дана извршене испоруке добара.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се добра испоручују у договореним количинама према захтевима Купца.

Уговорне стране су сагласне да се укупна испоручена количина добара може коначном реализацијом уговора разликовати од уговорене.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се усклађивање цена утврђених у прихваћеној понуди продавца врши на тај начин што се на основу предога заинтересоване уговорне стране закључује анекс уз овај уговор којим се утврђују нове цене које ступају на снагу даном потписивања анекса и важе до окончања испоруке уговорене количине добара.

Усклађивање уговорних цена добара из става 1. овог члана може се вршити само у случају већих поремећаја на тржишту предметних добара, искључиво уз одговарајући доказ, максимално до +5% од уговорених цена и уколико купац располаже финансијским средствима.

Члан 6.

Уговором купац преузима следеће обавезе:

уредног и благовременог испостављања требовања, све специфицирано по врсти и количини добара у питању,

уредног и у року испуњења обавезе плаћања цене за испоручена добра из члана 2. и 3. уговора,

благовременог обавештавања о промени динамике испоруке добара у питању,

именовање овлашћеног представника са сарадњу са продавцем,

пријема добара

може да врши контролу квалитета у било које време и без претходне најаве код независне специјализоване институције, а код евентуалног одступања од уговореног квалитета трошкове анализе сноси продавац.

Члан 7.

Уговором продавац се обавезује да:

купцу благовремено, у најкраћеном могућем року, сукцесивно по захтеву, а најкасније у року од _____ сата од пријема требовања, изврши испоруку добара у питању, у целости по примљеној спецификацији у погледу врсте и количине добара, а у оквиру уговорене обавезе континуираног снабдевања предметним добрима,

да располаже копијом потврде о извршеној контроли квалитета за сваку серију добра које по овом уговору дистрибуира, а коју је дужан да је достави купцу на његов изричит захтев,
рок трајања испоручених добара не сме истећи у року важења предметног уговора;
да испоруку добара изврши у по принципу F– со магацин купца,
благовремено врши издавање фактура као основ плаћања од стране купца,
да на издатим фактурама обавезно назначи број овог уговора,

Члан 8.

Уговорне стране посебно утврђују обавезу продаца да одговара за материјалне недостатке и скривене мане добара, које када се установе од стране купца, било контролом квалитета, било у непосредној примени, обавезују да буду замењене од стране продавца у целости по врсти и количини, или да се за њихову вредност умањи испостављени предрачун купцу.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се квантитативан пријем добара врши од стране купца у моменту пријема добара (по врсти и количини), а у случају да испоручена добра не одговарају претходно издатом требовању од стране купца, продавац задржава обавезу замене добара у питању.

Члан 10.

Уговорне стране задржавају право раскида уговора, осим наступања више силе, у писаној форми, без раскидног рока.

Члан 11.

Уговор се закључује на одређено време, у трајању од 12 месеци или до коначне реализације уговорених количина, а на све односе који нису регулисани одредбама уговора, непосредно се примењују важећи прописи.
Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2015. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2016. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2016. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.
У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 12.

У случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања, од када почиње тећи његова примена.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) идентичних, уредно потписаних и оверених примерка, од којих купац задржава 4 (четири), а продавац 2 (два) примерка.

За продавца *За купца*

_____, _____

Директор *Проф. др Снежана Ракић в.д. директора*

НАПОМЕНА:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПО ПАРТИЈАМА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1 - Кесе

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	KESE ZA SMEĆE , velike, 700 x 1100 mm, crne boje, 30 mikrona, HDP	kom	60000		
2	KESE ZA SMEĆE, male, 500 x 900 mm, crne boje, 30 mikrona,HDP	kom	30000		
3	KESE ZA zamrzivač od 3 kg (po komadu dati cenu)	kom	8000		
4	PVC dzak providan dim. 550x1000 mm, deblj. 100 mikrona,LDP	kom	1500		
5	PVC dzak 500x900 mm, deblj. 20 mikrona,BELE BOJE, HDP	kom	1000		
ЦЕНА УКУПНО БЕЗ ПДВ-А					
ПДВ					
ЦЕНА УКУПНО СА ПДВ-ОМ					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 2 КУТИЈЕ ЗА ТРЕТИРАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ И ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	KUTIJA ZA OŠTRE ELEMENTE (zute boje), 2 LITARA, izrađene od polipropilena prema UN i BS standardima, pogodne za smeštaj i unutrašnji transport oštrih elemenata poput igala, braunila, polomljenog stakla, oštre plastike, skalpela i sl., sa poklopcem koji omogućava privremeno ili trajno zatvaranje (prema standardu). Moraju imati oznaku ''biohazard'' (po standardu), kao i oznaku UN koda. Autoklavabilne do 140C (sa oznakom), okrugle.	kom	6000		

2	KUTIJA ZA OŠTRE ELEMENTE (zute boje), 4 LITARA, izrađene od polipropilena prema UN i BS standardima, pogodne za smeštaj i unutrašnji transport oštrih elemenata poput igala, braunila, polomljenog stakla, oštre plastike, skalpela i sl., sa poklopcem koji omogućava privremeno ili trajno zatvaranje (prema standardu). Moraju imati oznaku ''biohazard'' (po standardu), kao i oznaku UN koda. Autoklavabilne do 140C (sa oznakom), okrugle.	kom	1000		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 3 – КЕСЕ ЗА САКУПЉАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ И ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	KESA ZA SAKUPLJANJE INFEKCIJSKOG i MEDICINSKOG OTPADA (zute boje), izrađene od polietilena (HDPE), pogodne za sterilizaciju min 147C, paro-nepropusne, min. dim. 550 X 620 mm, debljina 0,04mm, nezapaljivo do 292^{0}C, postojane boje, otpornost na alkalije, kiseline i organske rastvarace, na kesama je odštampan znak za opasan medicinski otpad, iznad znaka natpis INFEKTIVNI OTPAD, a ispod znaka su natpisi BIOHAZARD, OPASNO I TRETIRATI-AUTOKLAVIRATI. Vidno je istaknut proizvodjac sa potrebnim kontakt podacima.	kom	22000		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 4 – КЕСЕ ЗА САКУПЉАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ И ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА високог квалитета

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	KESA ZA SAKUPLJANJE INFEKCIJSKOG i MEDICINSKOG OTPADA (narandzaste boje), izrađene od polietilena (HDPE), pogodne za sterilizaciju min 147C, paro-nepropusne, min. dim. 600 X 900 mm, debljina 0,08mm, nezapaljivo do 292^{0}C, postojane boje, otpornost na alkalije, kiseline i organske rastvarace, na kesama je odštampan znak za opasan medicinski otpad, iznad znaka natpis INFEKTIVNI OTPAD, a ispod znaka su natpisi BIOHAZARD, OPASNO I TRETIRATI-AUTOKLAVIRATI. Vidno je istaknut proizvodjac sa potrebnim kontakt podacima.	ком	200		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 5 – ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	ČAŠE PVC za jednokratnu upotrebu	kom	1000		
2	ČAŠE PVC za jednokratnu upotrebu 0,5 LIT.	KOM	1500		
3	ŽICA ZA SUDJE od inoxa, karakterističnog spiralnog oblika, min. masa 18 gr. (po 2 komada u pakovanju)	kom	1000		
4	PVC ČETKA ZA WC sa postoljem	kom	50		
5	ČETKA ZA FLAŠE standardna	kom	10		
6	Plastični bokali 2-3 litara sa poklopcem	kom	20		
7	FOLIJA ALUMINIJUMSKA 30 m	kom	250		
8	PVC LOPATICA (đubrovnik) SA dugačkom DRŠKOM, sklopiva	kom	30		
9	METLE MALE sirkove	kom	5		
10	METLE VELIKE sirkove	kom	10		
11	METLA (portviš četka sa PVC drškom koja se našrafuje)	kom	50		
12	VAKUUM GUME sa drškom	kom	10		
13	Toaletni sapun sa prirodnim glicerinom. Dermatoloski ispitan (80 do 100 grama)	kom	1500		

14	PVC Dozatori za tecni sapun u koje moze da se sipa sapun, bez uloska	kom	5		
15	'Brisko'' komplet ili odgovarajuce (PVC kanta, pvc cediljka, PVC drška i končani uložak -sa pamucnim resama)	komplet	5		
16	PVC drška za ''BRISKo'' ili odgovarajuce	kom	20		
17	Uložak za ''BRISKO'' ili odgovarajuce (pamucna perika sa resama)	kom	15		
18	Kancelarijska korpa za papir (PVC)	kom	15		
19	Kanta za smeće PVC pedalka min.12 litara, sa poklopcem, žute boje, odlicnog kvaliteta sistema sa pedalom zbog cestog koriscenja	kom	20		
20	Držač WC higijenskih štitnika ''cleanline'' ili odgovarajuce	kom	15		
21	Kanta sa pedalom metalna INOX, 20 litara, sa poklopcem	kom	25		
22	Teleskopski štap sa razvlačenjem do 3 m	kom	3		
23	Teleskopski štap sa razvlačenjem do 5 m	kom	3		
24	Lopata bolesnička od rostfraja standardna sa poklopcem	kom	3		
25	Flis papir 20gr u formatu 100x70 (klobučna hartija) najtanji, uzorak	kg	3000		
26	WC ŠTITNIK (100 listića u kutiji) ''CLEANLINE'' ili odgovarajuce, uzorak, da odgovara držačima	listić	200000		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 6 – КРПЕ

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	Sintetski laminirani SUNĐER za pranje sudova, sa visoko efikasnim abrazivom koji ne oštećuje površinu, napravljen od vrlo čvrstog kvalitetnog materijala, VISOKOG KVALITETA. Abraziv mora biti čvrsto fiksiran za osnovni deo. Osnovni deo je napravljen od sunđera gustine 18 kg/m^3 Pogodan i za nerđajući čelik, aluminijum, porcelan, staklo. Dim. 70X130 mm	kom	1000		
2	Trulex upijajuca krpa (vlažna krpa) za kuhinju, pranje na 90 C, 206x180 mm, visoko-absorbujuća, laka za ispiranje	kom	300		

3	Mikrofiber krpa visokog kvaliteta,veoma izdržljiva i primenjiva na svim površinama. Upija masnocu i vodu u jednom prelazu,cak i otiske prstiju.Idealna za brzo obnavljanje sjaja na staklu i plasticnim povrsinama.Radi sa vrlo malo ili bez ikakvih hemikalija – voda je dovoljna!Može se prati u mašini na 90Cº do 300 puta sa omeksivacem. Dimenzije 32 x 36 cm. Tezina 245g/m2	kom	450		
4	Mikrofiber krpa za visenamensko ciscenje. U sebi sadrzi lipofilni i hidrofilni mikrofiber. Sastav: 70% poliester,30% poliamid.Upija tecnosti,ulja,otiske prstiju,prljavstinu sa svih povrsina.Ne grebe povrsinu,mekana,ugodna za upotrebu.Idealna za ciscenje staklenih povrsina i dezinfekciju u zdravstvu.Može se prati u mašini na 90Cº do 300 puta. Dimenzije: 40 x 40 cm. Tezina 270g/m2	kom	20		
5	KRPA ZA POD, PAMUCNA DIM. 50X70cm	Kom	100		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 7 – ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	PEŠKIR PAPIRNI, rolna-kuhinjski ubrus, okv. dim. 22x23 cm, kvalitetniji, dvoslojni, prijatan na dodir, mekan I njegova upotreba ne iritira kožu, sa blago reljefnom površinom, sa mogućnoscu cepanja na svakih ≈22 cm, 100% celuloza, beli, min 50 lista, minimalna tezina rolne 140 gr. i da odgovara držacima utvrdiće se po uzorku	rolna	25000		
2	UBRUSI SAMOSLOŽIVI LISTIĆI, 100% celuloza dvoslojni, beli, kvalitetniji, br.listića u paketu (punjenju,klipu)-200, listić okvirnih dim.23x21cm.Mora odgovarati postojecim dozerima na Klinici ''UNIONCLEAN'', dostaviti uzorak, da li dim. odgovara utvrdiće se po uzorku.	listić	1000000		
3	INDUSTRIJSKI UBRUS BELI, 2/1 (2 rolne u pakovanju),100% CELULOZA, dvoslojni, cca. 280m,hilzna 6cm, listić ca.250x390mm (da odgovara Odeljenju/uzorak)	rolna	1000		

4	TOALET PAPIR beli dvoslojni, min. 150 lista, kvalitetniji, dvoslojni, prijatan na dodir, mekan I njegova upotreba ne iritira kožu, sa blago reljefnom površinom, okv.dim 9,5*12 cm (da odgovara držačima), dostaviti atest i sertifikat da je proizvod od 100% celuloze, minimalna tezina rolne 85 gr.	rolna	20000		
5	SALVETE papirne, kvalitetnije, 33x33cm,bele, 50 komada u pakovanju, 100% celuloza, dvoslojne	pak	500		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 8 – ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА ЗА НЕОНАТОЛОГИЈУ И ОПЕРАЦИОНУ САЛУ

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	RUČNI UBRUSI, EXTRA SOFT, izuzetnog kvaliteta, troslojni, za potrebe Odeljenja za neonatologiju i Operacione sale, 100% celuloza, dim 21,2x34 cm, da odgovaraju postojećim dozerima na Klinici, pakovanje 100/1, ''tork'' ili odgovarajuce	kom	4020		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 9 – КОЛИЦА И ОСТАЛИ ПОМОЋНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	Sistem kolica sa dve kofe po 15l (crvena kofa-prljava voda i plava kofa-rastvor za pranje) i tec cediljkom iznad crvene kofe. Kolica imaju rukohvat i točkiće radi lakšeg rukovanja.	kom	2		
2	Uložak MOP (perika) 40 cm, kombinacija poliestera, pamuka i mikrofibera koja garantujeoptimalnu apsorbciju vode i efektno uklanja nečistoću sa površina koje se tretiraju. Mogu se otkuvavati i do 300 puta.	kom	75		
3	Nosač MOP-a za blik sistem 40 cm, koji odgovara ulosku mopa/perika/ 40cm	kom	25		
4	Aluminijumski stap za MOP koji odgovara nosacu mopa za blik sistem	kom	15		
5	Otirac za hol zdravstvene ustanove, dim 1,30*2.00 m	kom	1		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 10 – ИНДУСТРИЈСКА СО

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	Tabletirana so za omekšavanje vode za mašinu za pranje posudja	kg	12000		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

Партија 11 – ЖИЛЕТИ И МАШИНИЦА ЗА БРИЈАЊЕ

rb	naziv dobara	JM	količina za godinu dana	cena po jed. bez PDV-a	cena ukupno bez PDV-a
1	ŽILETI ''INTERSILVER'' ili odgovarajuce da odgovaraju masinici za brijanje	kom	7000		
2	Klasična mašinica od inoxa za brijanje u koju se stavlja žilet "INTERSILVER" ILI ODGOVARAJUCE	kom	100		
CENA UKUPNO BEZ PDV-A:					
PDV…….%:					
CENA UKUPNO SA PDV-OM:					

Место и датум:_____ М.П. Потпис овлашћеног лица:

_____

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ *[навести назив понуђача],* достављa укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања МАТЕРИЈАЛ обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. О16-12 за 2016. годину: МАТЕРИЈАЛ за одржавање хигијене, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*
Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке бр. О16-12 за 2016. годину*:* МАТЕРИЈАЛ за одржавање хигијене, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*