



ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ"
Београд, Краљице Наталије 62

Дел. бр	18007- 2019-18797
Датум	05/11/2019

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА
ГАС НАРОДНИ ФРОНТ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. М19/48 ЗА 2019. годину

Услуге прикупљања медицинског отпада - 90524100

новембар 2019. године

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:[Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"]

Адреса:[Београд, Краљице Наталије 62]

Интернет страница:.....[www.gakfront.org]

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Циљ поступка је закључење оквирног споразума са 1 понуђачем на период од 2 године.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:/.

5. Контакт (лице или служба)

- Радица Александрић, дипл. економиста javnenabavke@gakfront.org

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. М19/48 за 2019. годину су услуге: УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ

2. Партије: Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

3. Процењена вредност јавне набавке (2 године):

540.000,00 динара без пдв-а

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Врста отпада: Хемијски отпад

ОПИС УСЛУГЕ
Преузимање и транспорт до трансфер станице
Испитивање-карактеризација (не односи се на цитотоксични и фармацеутски)
Сортирање и препакивање
Складиштење
Припрема документације за извоз
Припрема отпада за извоз
Трошкови међународног транспорта
Обезбеђивање потврда и сертификата
Коначно збрињавање
Статус отпада: Отпад на домаћем лагеру

Услуга обухвата преузимање и збрињавање опасног медицинског хемијског отпада (у даљем тексту: отпад) генерисаног код НАРУЧИОЦА ПОСЛА односно прикупљање, транспорт као и финални третман отпада.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 36/09 и 88/10), Правилником о управљању медицинским отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 78/10) и Законом о потврђивању Базелске конвенције о контроли прекограничног кретања опасног отпада и његовом одлагању („Сл.гласник СРЈ“ бр. 2/99) за рачун НАРУЧИОЦА, извршити прикупљање, транспорт и финални третман отпада, и то:

- Карактеризацију отпада у складу са Каталогом отпада због одређивања индексног броја отпада
- Сегрегацију /одвајање/ отпада у складу са Законом о управљању отпадом;
- Паковање отпада на локацији у амбалажу у складу са УН стандардима за транспорт опасног отпада коју обезбеђује ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ отпорне на хемијске, физичке и биолошке карактеристике отпада;
- Утовар и транспорт отпада сопственим средствима у складу са карактером отпада;
- Попуњавање и овера докумената о кретању опасног отпада;
- Транспорт отпада у складу са АДР прописима;
- Привремено складиштење отпада;
- Дефинитивно одлагање отпада;
- Вођење евиденције о начинима поступања, транспорту и дефинитивном одлагању отпада и достављање примерака документације НАРУЧИОЦУ.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће отпад бити збринут у складу са националним и међународним законским прописима који регулишу ову материју, односно да ће отпад бити дефинитивно одложен од стране овлашћених привредних друштава на начин који одговара позитивноправним прописима који регулишу дату област, а да ће НАРУЧИЛАЦ добити примерке све законом прописане документације о начинима збрињавања назначеног отпада.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) /;
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) Важећа интегрална дозвола за обављање делатности сакупљања и транспорта опасног хемијског отпада издата од Министарства надлежног за заштиту животне средине;
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- да понуђач располаже довољним пословним и техничким капацитетом
 - да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за који се доказ доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Потписивањем изјаве понуђач доказује да испуњава следеће:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- да понуђач располаже довољним пословним и техничким капацитетом се доказује: изјавом да понуђач има минимум 2 возила за транспорт хемијског отпада, за које је потребно доставити фотокопије саобраћајне дозволе или други доказ о праву коришћења возила; да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом се доказује: копијом уговора о раду или актом о ангажовању ако је ангажован по другом основу код понуђача - минимум једног дипломираног фармацеута и најмање 2 лица која поседују сертификат о завршеној обуци за транспорт медицинског отпада издат од стране надлежног органа или АДР Сертификат о стручној оспособљености возача за возила која превозе опасне материје, што се доказује копијама Сертификата. Доказивање се врши доставом Изјаве у наставку. Докази се не достављају у понуди.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга, УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ, број М19/48 за 2019. годину, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
5. Понуђач испуњава додатне услове предметног поступка јавне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга: УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ, број М19/48 за 2019. годину, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду доставити на начин дефинисан у Позиву за подношење понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 60 дана, од дана уредно достављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Преузимање се врши у просторијама наручиоца на адреси Београд, Ул. Краљице Наталије 62, сукцесивно, најмање два пута месечно.

РОК ИЗВРШЕЊА: Максимално три дана од пријема захтева Наручиоца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи не достављају средства обезбеђења у понуди.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште* на e-mail] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. М19/48 УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ

*прихвата се достава појашњења електронском поштом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

16. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ /.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА
Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен применом жреба (из кутије).

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@gakfront.org, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а исте наручилац није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца пре истека рока за предају понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се балаговременим уколико је поднет најкасније до истека рока за предају понуда.

После доношења одлуке о закључењу ОС или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, прималац је: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

*прихвата се достава Захтева за заштиту права електронском поштом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ (ОС) БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити ОС пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број М19/48 за 2019. годину – услуга
- УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ, број М19/48 за 2019. годину

Укупна цена без ПДВ-а у динарима	
Укупна цена са ПДВ-ом у динарима	
Рок и начин плаћања (мин. 60 дана)	
Рок извршења (до 3 дана)	
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

рб	Врста отпада	јм	Количина за 2 године	Јед. Цена без пдв-а	Цена укупно без пдв-а
1	Цитотоксични и фармацеутски отпад	кг	100		
2	РТГ отпад (фиксир и развијач)	литар	140		
3	Отпадни формалин	литар	5000		
4	Отпадни ксилол и алкохол	литар	800		
Цена укупно без пдв					
Пдв.....%					
Цена укупно са пдв					

Упутство:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Понуђач уписује јединичне цене без пдв-а, укупну цену без пдв-а и укупну цену са пдв-ом.

Датум

М. П.

Понуђач

VIII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА

Гинеколошко-акушерска клиника
"Народни фронт"
Београд, Краљице Наталије 62
Број:
Датум:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Закључен између:

Наручиоца Гинеколошко-акушерске клинике "Народни фронт" са седиштем у Београду, улица Краљице Наталије 62, ПИБ:100219891 Матични број: 07035888 Телефон:011/2068 227.Телефакс:011/3610 863

кога заступа: Проф. др Жељко Миковић
(у даљем тексту: Наручилац)
и

.....
са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични број:

.....
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извршилац услуге),

Стране Оквирног споразума (ОС) констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39 и 52 Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки дана2019. године, спровео поступак јавне набавке УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ, у поступку ЈНМВ број М19/48 за 2019. годину;

- да је Извршилац услуге дана _____ 2019. године(попуњава Наручилац), доставио понуду број: _____, (попуњава Наручилац) која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца услуге и Одлуке о закључењу оквирног споразума број: _____ од _____2019 године, (попуњава Наручилац), изабрао Извршиоца услуге за извршење предметне услуге.

Члан 1.

Предмет овог ОС је набавка услуга како следи:

(биће преузето из Обрасца понуде и структуре цене за 2 године)

Укупна цена набавке овог ОС са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара.

Укупна цена набавке са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена је фиксна до краја периода и у њу је урачуната потрошна амбалажа.

Саставни део овог ОС је понуда извршиоца услуга број..... од.....2019. године која је прихваћена од стране наручиоца.

Члан 2.

Предмет ОС је збрињавање опасног медицинског хемијског отпада (у даљем тексту: отпад) генерисаног код НАРУЧИОЦА ПОСЛА односно прикупљање, транспорт као и финални третман отпада.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 36/09 и 88/10), Правилником о управљању медицинским отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 78/10) и Законом о потврђивању Базелске конвенције о контроли прекограничног кретања опасног отпада и његовом одлагању („Сл.гласник СРЈ“ бр. 2/99) за рачун НАРУЧИОЦА, извршити прикупљање, транспорт и финални третман отпада, и то:

- Карактеризацију отпада у складу са Каталогом отпада због одређивања индексног броја отпада
- Сегрегацију /одвајање/ отпада у складу са Законом о управљању отпадом;
- Паковање отпада на локацији у амбалажу у складу са УН стандардима за транспорт опасног отпада коју обезбеђује ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ отпорне на хемијске, физичке и биолошке карактеристике отпада;
- Утовар и транспорт отпада сопственим средствима у складу са карактером отпада;
- Попуњавање и овера докумената о кретању опасног отпада;
- Транспорт отпада у складу са АДР прописима;
- Привремено складиштење отпада;
- Дефинитивно одлагање отпада;
- Вођење евиденције о начинима поступања, транспорту и дефинитивном одлагању отпада и достављање примерака документације НАРУЧИОЦУ.

Члан 3.

Наручилац ће извршити плаћање у року од _____ дана од дана извршене услуге и достављене фактуре.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА ће фактурисање вршити месечно по преузимању отпада за претходни месец. Обавезан садржај фактуре мора бити количина отпада који је преузет.

Члан 4.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће отпад ближе описан у члану 2. овог ОС бити збринут у складу са националним и међународним законским прописима који регулишу ову материју, односно да ће отпад бити дефинитивно одложен од стране овлашћених привредних друштава на начин који одговара позитивноправним прописима који регулишу дату област, а да ће НАРУЧИЛАЦ добити примерке све законом прописане документације о начинима збрињавања назначеног отпада.

Члан 5.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да услугу из члана 2. изврши у свему према условима из прихваћене понуде и то:

- Извршилац услуга ће пре започињања активности преузимања отпада, Наручиоцу испоручити најмање 10% количину потрошне амбалаже (канте и налепнице) која је урачуната у цену услуга збрињавања (прикупљања и транспорта) отпада.
- Амбалажа мора одговарати динамици производње отпада, а отвор амбалаже мора одговарати димензијама сензора апарата.

- Извршилац услуга отпад ће преузимати сукцесивно, најмање 2 пута месечно у складу са карактером отпада. Рок извршења посла је максимално _____ дана од пријема захтева/позива Наручиоца.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да о времену доласка код НАРУЧИОЦА, а ради извршења обавеза из овог уговора, обавести овлашћену службу НАРУЧИОЦА у року не краћем од 24 сата пре планираног доласка.

Члан 6.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом презумања неће вршити мешање отпада, смањивање концентracије отпада и заједнички транспорт опасног и неопасног отпада, и да ће динамику преузимања и транспорта отпада вршити у складу са договором са овлашћеним лицем НАРУЧИОЦА (Лабораторију и Вишег санитарног техничара).

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом појединачног преузимања отпада изврши проверу средстава за мерење (вага), отпад правилно измери и попуни документацију за евиденцију количина отпада.

Члан 7.

Ако је услуга коју је ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА пружио НАРУЧИОЦУ неадекватна и извршена супротно одредбама овог ОС, односно не одговара неком од елемената садржаном у позиву за подношење понуда и прихваћеној понуди, НАРУЧИЛАЦ има право да једнострано раскине ОС, активира финансијску гаранцију и од ИЗВРШИОЦА УСЛУГА захтева накнаду штете.

Члан 8.

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења оквирног споразума:

- За добро извршење посла : БЛАНКО МЕНИЦА, потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума без пореза, са роком важења 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума, односно укупног извршења свих обавеза.

Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен ОС.

Меница за добро извршење посла биће враћена понуђачу по истеку рока важења менице.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следеће документа:

- менично овлашћење
- фотокопију картона депонованих потписа
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)
- фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

Члан 9.

Стране сагласно констатују да је измена и допуна могућа само из објективних разлога који морају бити предвиђени посебним прописима.

Члан 10.

Свака страна може захтевати раскид оквирног споразума, због неиспуњења обавеза друге стране.

Страна која жели да раскине оквирни споразум се обавезује да претходно, другој страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид оквирног споразума и да јој остави накнадни рок за испуњење обавеза, који рок не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Уколико друга страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном року – Оквирни споразум ће се раскинути. Раскид оквирног споразума врши се писаним путем. Поред раскида оквирног споразума, страна која раскида споразум може тражити и накнаду штете.

Члан 11.

Стране споразума су сагласне да се евентуални спорови по овом Оквирном споразуму решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду уз примену права Републике Србије.

Члан 12.

Оквирни споразум ће се примењивати до реализације финансијских средстава предвиђених чланом 1. овог споразума.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2020. и 2021. години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У случају да Наручилац не обезбеди финансијска средства за ову намену у 2020. и 2021. години, овај оквирни споразум престаје да важи због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца, без права Извршиоца на накнаду штете.

Члан 13.

Овај ОС ступа на снагу даном потписивања обе стране.

Члан 14.

Овај ОС сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој страни уручују по 2 (два) примерка.

Обрадио Шеф Одеља за јавне набавке Радица Александрић	Контролисао Начелник Одељења за опште и правне послове Ана Меденица	Одобрио Помоћник директора за немедицинске послове Др Радомир Марковић
Извршилац- Добављач-Продавац	В Д Директор Проф. Др Жељко Миковић	

Гинеколошко-акушерска клиника
"Народни фронт"
Београд, Краљице Наталије 62
Број:
Датум:

УГОВОР

Закључен између:

Наручиоца Гинеколошко-акушерске клинике "Народни фронт" са седиштем у Београду, улица Краљице Наталије 62, ПИБ:100219891 Матични број: 07035888 Телефон:011/2068 227.Телефакс:011/3610 863
кога заступа: Проф. др Жељко Миковић
(у даљем тексту: Наручилац)
и

.....
са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични број:

.....
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извршилац услуге),

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39 и 52 Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки дана2019. године, спровео поступак јавне набавке УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ, у поступку ЈНМВ број М19/48 за 2019. годину;

- да је Извршилац услуге дана _____ 2019. године (попуњава Наручилац), доставио понуду број: _____, (попуњава Наручилац) која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца услуге и Одлуке о закључењу оквирног споразума број: _____ од _____.2019 године, (попуњава Наручилац), изабрао Извршиоца услуге за извршење предметне услуге закључењем Оквирног споразума бр. _____ од _____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга како следи:

(биће прерачунато из Обрасца понуде и структуре цене за годину дана)

Укупна цена набавке овог уговора са свим трошковима без обрачунатог ПДВ-а износи _____ динара.

Укупна цена набавке са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена је фиксна до краја уговореног периода и у њу је урачуната потрошна амбалажа.

Члан 2.

Предмет уговора је збрињавање опасног медицинског хемијског отпада (у даљем тексту: отпад) генерисаног код НАРУЧИОЦА ПОСЛА односно прикупљање, транспорт као и финални третман отпада.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 36/09 и 88/10), Правилником о управљању медицинским отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 78/10) и Законом о потврђивању Базелске конвенције о контроли прекограничног кретања опасног отпада и његовом одлагању („Сл.гласник СРЈ“ бр. 2/99) за рачун НАРУЧИОЦА, извршити прикупљање, транспорт и финални третман отпада, и то:

- Карактеризацију отпада у складу са Каталогом отпада због одређивања индексног броја отпада
- Сегрегацију /одвајање/ отпада у складу са Законом о управљању отпадом;
- Паковање отпада на локацији у амбалажу у складу са УН стандардима за транспорт опасног отпада коју обезбеђује ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ отпорне на хемијске, физичке и биолошке карактеристике отпада;
- Утовар и транспорт отпада сопственим средствима у складу са карактером отпада;
- Попуњавање и овера докумената о кретању опасног отпада;
- Транспорт отпада у складу са АДР прописима;
- Привремено складиштење отпада;
- Дефинитивно одлагање отпада;
- Вођење евиденције о начинима поступања, транспорту и дефинитивном одлагању отпада и достављање примерака документације НАРУЧИОЦУ.

Члан 3.

Наручилац ће извршити плаћање у року од _____ дана од дана извршене услуге и достављене фактуре.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА ће фактурисање вршити месечно по преузимању отпада за претходни месец. Обавезан садржај фактуре мора бити количина отпада који је преузет.

Члан 4.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да ће отпад ближе описан у члану 2. овог уговора бити збринут у складу са националним и међународним законским прописима који регулишу ову материју, односно да ће отпад бити дефинитивно одложен од стране овлашћених привредних друштава на начин који одговара позитивноправним прописима који регулишу дату област, а да ће НАРУЧИЛАЦ добити примерке све законом прописане документације о начинима збрињавања назначеног отпада.

Члан 5.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да услугу из члана 2. изврши у свему према условима из прихваћене понуде и то:

- Извршилац услуга ће пре започињања активности преузимања отпада, Наручиоцу испоручити најмање 10% количину потрошне амбалаже (канте и налепнице) која је урачуната у цену услуга збрињавања (прикупљања и транспорта) отпада.

Амбалажа мора одговарати динамици производње отпада, а отвор амбалаже мора одговарати димензијама сензора апарата.

- Извршилац услуга отпад ће преузимати сукцесивно, најмање 2 пута месечно у складу са карактером отпада. Рок извршења посла је максимално _____ дана од пријема захтева/позива Наручиоца.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да о времену доласка код НАРУЧИОЦА, а ради извршења обавеза из овог уговора, обавести овлашћену службу НАРУЧИОЦА у року не краћем од 24 сата пре планираног доласка.

Члан 6.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом презумања неће вршити мешање отпада, смањивање концентracије отпада и заједнички транспорт опасног и неопасног отпада, и да ће динамику преузимања и транспорта отпада вршити у складу са договором са овлашћеним лицем НАРУЧИОЦА (Лабораторију и Вишег санитарног техничара).

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ се обавезује да приликом појединачног преузимања отпада изврши проверу средстава за мерење (вага), отпад правилно измери и попуни документацију за евиденцију количина отпада.

Члан 7.

Ако је услуга коју је ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА пружио НАРУЧИОЦУ неадекватна и извршена супротно одредбама овог уговора, односно не одговара неком од елемената садржаном у позиву за подношење понуда и прихваћеној понуди, НАРУЧИЛАЦ има право да једнострано раскине уговор, активира финансијску гаранцију и од ИЗВРШИОЦА УСЛУГА захтева накнаду штете.

Члан 8.

Уговорне стране сагласно констатују да је измена и допуна могућа само из објективних разлога који морају бити предвиђени посебним прописима.

Члан 9.

Свака уговорна страна може захтевати раскид уговора, због неиспуњења уговорних обавеза друге стране.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави накнадни рок за испуњење обавеза, који рок не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном року – Уговор ће се раскинути. Раскид уговора врши се писаним путем. Поред раскида уговора, уговорна страна која раскида уговор може тражити и накнаду штете.

Члан 10.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду уз примену права Републике Србије.

Члан 11.

Уговор ће се примењивати до реализације финансијских средстава предвиђених чланом 1. овог уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2020. години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У случају да Наручилац не обезбеди финансијска средства за ову намену у 2020. години, овај уговор престаје да важи због немогућности преузимања уговорених обавеза од стране Наручиоца, без права Извршиоца на накнаду штете.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

Обрадио Шеф Одсека за јавне набавке Радица Александрић	Контролисао Начелник Одељења за опште и правне послове Ана Меденица	Одобрио Помоћник директора за немедицинске послове Др Радомир Марковић
Извршилац- Довављач-Продавац	В Д Директор Проф. Др Жељко Миковић	

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА И ЗБРИЊАВАЊА ХЕМИЈСКОГ ОТПАДА ГАК НАРОДНИ ФРОНТ, бр. М19/48 за 2019. годину, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.