



На основу члана 7. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 96/2019 и 58/2020) у складу са Кадровским планом Гинеколошко акушерску клинику "Народни фронт" за 2022. годину, бр. 112-01-64/2022-02, и члана 25. Статута Клинике (Решење Министарства здравља бр.110-100-54 2022/22 од 01.03.2022.године), ГАК „Народни фронт“ расписује

ЈАВНИ ОГЛАС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС

I На одређено време за послове:

- **Лабораторијски техничар - 3 извршиоца**
Одељење за артифицијалну репродуктивну технику са дневном болницом,
Кабинет за ембриологију.

Услови за рад на радном месту:

1. Средње образовање
 - Стручни испит
 - Лиценца
 - Најмање 6 месеци у наведеном звању

II Опис послова радног места:

- врши узорковање биолошког материјала, припрема узорке, реагенсе, подлоге и опрему за микробиолошка и биохемијска испитивања;
- врши пријем, евиденцију и класификацију узорака у циљу мерења радиоактивности и обавља припрему узорака за мерење;
- обавља анализу узорака за мерење;
- врши узорковање, мерење амбијенталног еквивалента дозе гама зрачења на терену;
- обавља послове узимања узорака и мерења биолошких, хемијских и физичких штетности на терену у вези испитивања услова радне околине и обавља технички део послове испитивања и анализе у лабораторији за испитивање радне средине;
- припрема, одржава и врши контролу исправности лабораторијске опреме;
- одржава културе микроорганизама;
- ради на биохемијским и другим анализаторима;
- изводи лабораторијске анализе биолошког материјала, у складу са номенклатуром услуга на секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите и установама на више нивоа здравствене заштите;
- врши прикупљање крви, компонената класичним и аферентним процедурама, тестирање крви, прераду, чување и дистрибуцију крви;
- припрема лекове из крви фракционисањем плазме;
- пружа помоћ током поступака и техника које обавља биолог у поступку БМПО;
- правилно одлаже медицински отпад;

- обавља све друге послове и задатке постављене од начелника одељења, шефа кабинета, одговорне сестре кабинета и главне сестре Клинике и њима одговара за свој рад.

III Адреса на коју се подносе пријаве: Гинеколошко акушерска клиника „Народни фронт“, 11000 Београд, Краљице Наталије 62

IV Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Татјана Живковић, 011/2068-334

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 10 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа на сајту Националне службе за запошљавање.

VI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Заинтересовани кандидати подносе следећа документа:

- оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој школи,
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (фотокопија радне књижице, потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручнопм спремом и у којем периоду је стечено радно искуство)
- оверене фотокопије сведочанстава од 1. до 4. разреда средње школе
- кратка пословна биографија

VII Трајање радног односа: За наведено радно место заснива се радни однос на одређено време, са пробним радом од 3 месеца.

VIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина обавиће се у просторијама Гинеколошко акушерске клинике „Народни фронт“ Београд, Краљице Наталије 62, с тим што ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона) које наведу у својим пријавама.

НАПОМЕНЕ:

Лекарско уверење о здравственој способности прилаже само изабрани кандидати пре закључења уговора о раду.

Пријаве и доказе о испуњењу услова кандидати могу предати лично на писарници Гинеколошко акушерске клинике "Народни фронт" или послати поштом на адресу: Гинеколошко акушерска клиника "Народна фронт" Београд, ул. Краљице Наталије 62., са назнаком „Пријава на Конкурс за посао“ до 17.11.2023.године.

Овај акт је сачињен у електронској форми у складу са законом којим се уређује електронски документ и законом којим се уређује електронски потпис. Овај акт сарджи електронски потпис законског заступника.

В.Д. ДИРЕКТОРА



Проф. др Жељко Миковић

