



ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ"
Београд, Краљице Наталије 62

Дел. број	18007-2017-20091
Датум	20/12/2017

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Београд, децембар 2017.

САДРЖАЈ

1.	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке
2.	Упутство понуђачу како да припреми понуду
3.	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗАКОНА
4.	Обавезни и Додатни услови за учешће у поступку
5.	Образац број 1 - Подаци о понуђачу
6.	Образац број 2 - Образац понуде
7.	Модел уговора
8.	Техничка спецификација
9.	Рекапитулација
10.	Образац трошкова припреме понуде
11.	Образац изјаве о независној понуди
12.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗАКОНА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ мале вредности бр.17/49 за 2017. годину: Услуга осигурања ГАК НАРОДНИ ФРОНТИ то:

	НАЗИВ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
1.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПУНСКИМ РИЗИЦИМА
2.	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА
3.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА
4.	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА СТАКЛА
5.	ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА (КАСКО И АУТООДГОВОРНОСТ)
6.	ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА
7.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ ЛЕКАРА И МЕДИЦИНСКОГ ОСОБЉА
8.	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

ОРН 66510000	Услуге осигурања
--------------	------------------

НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:

Наручилац:[Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"]

Адреса:[Београд, Краљице Наталије 62]

Интернет страница:.....[www.gakfront.org]

ВРСТА НАРУЧИОЦА:

- ЗДРАВСТВО

ВРСТА ПОСТУПКА:

- Поступак јавне набавке мале вредности
- Поступак није обликован по партијама

Број јавне набавке: М17/49 за 2017. годину

Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки 20.12.2017. године.

Предмет јавне набавке је услуга осигурања.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Процењена вредност 2.600.000,00 динара без пореза.

Право на учешће у поступку имају сва заинтересована физичка и правна лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Услови и начин за доказивање испуњености услова одређен је конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом предметне јавне набавке и позивом за подношење понуда, објављеним на Порталу јавних набавки.

Неблаговремено поднете понуде Комисија за јавне набавке наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се према наводима Позива за подношење понуда у просторијама Наручиоца.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да поднесу овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року до 10 дана од дана отварања понуда.

Додатне информације заинтересована лица могу тражити писаним путем односно електронском поштом на адресу Наручиоца.

- Контакт особа Радица Александрић факс. 2068 283,
е-mail: javnenabavke@gakfront.org

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА ПРИПРЕМИ ПОНУДУ

Предмет набавке:

Услуга осигурања обухвата следеће врсте осигурања:

	НАЗИВ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
1.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПУНСКИМ РИЗИЦИМА
2.	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА
3.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА
4.	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА СТАКЛА
5.	ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА (КАСКО И АУТООДГОВОРНОСТ)
6.	ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА
7.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ ЛЕКАРА И МЕДИЦИНСКОГ ОСОБЉА
8.	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Набавка није обликована по партијама.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуда се доставља у папирној и електронској форми:

Папирна форма се креира на основу тендерске документације, оверава и доставља потписана од стране законског заступника;

Електронска форма се може доставити на 1 ЦД/ДВД и садржи: комплетно скенирана папирна документација у форми pdf. документа као један документ.

Важећа је папирна понуда. Папирна и електронска документација треба да буду истоветне. Недостављање електронске форме не може бити разлог за одбијање понуде као неприхватљиве. Ради се о посебном захтеву наручиоца, који нема карактер елиминације.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да поднесу овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки 20.12.2017. године и интернет страници наручиоца.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца.

„Измена понуде за јавну набавку услуга осигурања , ЈН број М17/49 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понудеза јавну набавку услуга осигурања , ЈН број М17/49- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понудеза јавну набавку услуга осигурања , ЈН број М17/49- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања ЈН број М17/49- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у 12 једнаких месечних рата у року предвиђеном чл. 4. ст. 2. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (осим аутоодговорности).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс (осим аутоодговорности).

Висина средстава превентиве мора бити исказана у динарима и уплаћује се у року од 60 дана од дана закључења уговора.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.3. Рок исплате осигуране суме

Рок исплате осигуране суме је максимално 14 дана од дана пријема уредне пријаве о настанку осигураног случаја.

8.4. Период осигурања

Период осигурања је 01.01.2018. до 31.12.2018. године.

8.5. Време (рок) за излазак на терен ради извиђаја и процене штете не може бити дужи од 3 дана.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронском поштом на е-маил*: javnenabavke@gakfront.org или, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број М17/49 – набавка услуга осигурања**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Захтеви који буду достављени после истека радног времена биће евидентирани првог наредног радног дана.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума: економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда извршиће се према следећим елементима критеријума:

Висина премије-цена	95 пондера
Средства превентиве _____	5 пондера
УКУПНО ПОНДЕРА:	100 пондера

Формула за обрачун укупног броја пондера (ЗП) гласи:

$$\text{ЗП} = \text{ВП}_{95} + \text{СП}_5$$

$$\text{ЗП максимално} = 100 \text{ пондера}$$

ЗП – збир пондера

ВП – висина премије

СП – средства превентиве

1. Цена- Висина премије* 95 пондера

Понуда која садржи најнижу премију-цену вреднује се пондером – 95, а свака наредна понуда са вишом ценом бодује се по формули:

ВП мин

$$\text{ВП бодови} = \frac{\text{ВП понуде} - \text{ВП мин}}{\text{Макс. ВП} - \text{ВП мин}} \times 95$$

ВП понуде

*Приликом вредновања премија, у обзир ће се узети укупна премија на годишњем нивоу без пореза.

2. Средства превентиве 5 пондера

Понуда која садржи највећи износ средстава вреднује се пондером – 5, а свака наредна понуда са нижим износом бодује се по формули:

СП понуде

$$\text{СП бодови} = \frac{\text{Макс. СП} - \text{СП понуде}}{\text{Макс. СП} - \text{Мин. СП}} \times 5$$

Макс. СП

*Број бодова за бесповратно додељена новчана средства фонда превентиве Наручиоцу

*не може се уписивати вредност "0-нула".

У случају да две или више понуда имају идентичан број пондера, предност ће имати понуђач са највећим бројем бодова по основу понуђене премије, а уколико и након тога понуђачи буду једнаки као резервни елемент критеријума за доделу уговора одређује се краћи рок за исплату штете по основаном одштетном захтеву.

14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **(X образац изјаве о поштовању из чл.75 ст.2 закона).**

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mailjavnenabavke@gakfront.org, факсом на број 011/3610 863 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а исте наручилац није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца пре истека рока за предају понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се балаговременим уколико је поднет најкасније до истека рока за предају понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, прималац је: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтеви који буду достављени после истека радног времена биће евидентирани првог наредног радног дана.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН ИЗАБРАНОМ ПОНУЂАЧУ

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ПРИМЕРИ ПОПУЊЕНИХ НАЛОГА ЗА ПРЕНОС* И УПЛАТНИЦА ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ ЗА ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

* Налог за пренос мора да буде реализован да би се уплата таксе могла сматрати уредном. Шта се сматра доказом о реализацији тог налога наведено је у УПУТСТВУ ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ као посебној рубрици на сајту Републичке комисије.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
поверилац - прималац		број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије				
печат и потпис налогодавца		број модела	рачун повериоца - примаоца	
			840-30678845-06	
место и датум пријема		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
Место: Београд, улица Краљице Јелене бр. 111, www.ubk.gov.rs		датум валуте <input type="checkbox"/> календарно		

Образац, бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

уплатилац		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		153	РСД	Износ таксе
сврха уплате		рачун примаоца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		840-30678845-06		
прималац		модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца		датум валуте		
место и датум пријема				

НАПОМЕНА:

Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним **редоследом како је то приказано** у горе наведеним примерима и да се не уносе друге речи или знакови који онемогућавају да се јавна набавка и наручилац идентификују, као што су на пример: уплата јавних прихода, републичка административна такса итд.

У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу **избегава** употреба размака и знакова, као што су: () \ / , , « * и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге осигурања број М17/49 за 2017. годину, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:	М.П.	Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге осигурања број М17/49 за 2017. годину, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум:	М.П.	Потпис понуђача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

4. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ

ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) /;
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) Решење Народне банке Србије којим се дозвољава обављање предметних послова осигурања које гласи на име понуђача;
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и наведене у делу 4а конкурсне документације.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, бр. 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, односно Решење Народне банке Србије којим се дозвољава обављање предметних послова осигурања које гласи на име понуђача, која се доставља у виду неоверене копије у понуди.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, бр.3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Потписивањем изјаве понуђач доказује да испуњава следеће:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Испуњеност додатних услова се доказује достављањем захтеване документације у понуди.

4а)Додатни услови:

У складу са чланом 76 Закона о јавним набавкама, став 2, понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

I) да располаже неопходним финансијским капацитетом:

1. да понуђач није био у блокади у последњих 12 месеци пре објављивања јавног позива. Доказ је потврда НБС о броју дана неликвидности /блокаде/
2. да је понуђач на дан 31.12.2016. године имао апсолутну разлику расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурање у висини од најмање 1.000.000.000,00 динара. Доказ је образац АК-НО/РЕ, Адекватност капитала за неживотна осигурања /реосигурање, са стањем на дан 31.12.2016
3. да понуђач није пословао са губитком у претходне три године. Као доказ достављају се биланси успеха за 2014. 2015. 2016. годину и биланси стања 2014. 2015. годину издат од стране Агенције за привредне регистре

II) да располаже пословним капацитетом:

1. да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима стандарда ИСО 9001 чиме доказује да је његово пословање усклађено са системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа (доказ копија важећег сертификата о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ИСО 9001)
2. да понуђач има "ажурност у решавању штета" у 2016. години већу од 90% што представља очекивани висок ниво пословног капацитета осигуравајућег друштва и поузданости у поступку ликвидације оштећених захтева. Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:
$$\%ажурности \text{ у решавању штета } \frac{(A+B)}{(C+D)} \times 100$$

A=број решених штета у 2016. години,

B=број одбијених и сторнираних штета у 2016.години,

C=број пријављених штета у 2016. години

D=Број резервисаних штета на крају 2015. године

У случају подношења заједничке понуде, довољно је да тражену ажурност испуњава један члан из групе.

Доказ: Извештај са веб сајта Народне Банке Србије(www.nbs.rs),

Надзор осигурања –Пословање друштва за осигурање-годишњи извештаји-
Број штета по друштвима за осигурање у 2016. години.

III) да располаже кадровским капацитетом – да има у радном односу или да ангажује по другом основу (доказ:уговор о раду, делу, привремени послови или по другом основу запошљавања) најмање:

- једног дипломираног економисту
- једног дипломираног правника
- једног дипломираног грађевинског инжењера
- једног дипломираног машинског инжењера
- једног дипломираног саобраћајног инжењера

У случају да понуду подноси група понуђача,

Додатне услове група понуђача испуњава заједно,док обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама мора испуњавати сваки понуђач из групе понуђача.

5. ОБРАЗАЦ БРОЈ 1- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга осигурања ГАК
"НАРОДНИ ФРОНТ"

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Пословно име подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

6. ОБРАЗАЦ БРОЈ 2 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

	НАЗИВ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА	ВИСИНА ПРЕМИЈЕ ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА
1.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПУНСКИМ РИЗИЦИМА	
2.	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА	
3.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА	
4.	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА СТАКЛА	
5.	ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА (КАСКО И АУТООДГОВОРНОСТ)	
6.	ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА	
7.	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ ЛЕКАРА И МЕДИЦИНСКОГ ОСОБЉА	
8	КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	
УКУПНА ПРЕМИЈА		
ПОРЕЗ		
УКУПНА ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ		

СРЕДСТВА ПРЕВЕНТИВЕ:
ПОРЕЗ:
СРЕДСТВА ПРЕВЕНТИВЕ СА ПОРЕЗОМ:
НАМЕНА ПРЕВЕНТИВЕ:

-подаци се наводе у динарима

Начин плаћања: 12 месечних рата

Рок важења понуде: 30 дана од дана отварања понуда

Рок за исплату штете по основаном одштенем захтеву: _____ дана
(попуњава понуђач, максимално 14 дана, у противном ће понуда понуђача бити оцењена као неприхватљива).

**Потпис одговорног лица
понуђача:**

М.П.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Наручиоца Гинеколошко-акушерске клинике "Народни фронт" са седиштем у Београду, улица Краљице Наталије 62, ПИБ:100219891 Матични број: 07035888
Телефон:011/2068 227.Телефакс:011/3610 863
кога заступа: Проф. др Жељко Миковић.
(у даљем тексту: **Осигураник**)

и

.....
са седиштем у, улица, ПИБ:.....
Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
Електронска адреса:
кога заступа.....
(удаљем тексту:**Осигуравач**),

Под следећим условима

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга осигурања ГАК Народни фронт у поступку јавне набавке мале вредности бр. М17/49 за 2017. годину.

За јавну набавку из става 1 овог члана понуђач – осигуравач је изабран као најповољнији на основу извештаја о стручној оцени понуда, усвојене понуде и одлуком о додели уговора директора наручиоца - осигураника бр. _____ од _____ године.

Члан 2.

Услови осигурања садржани су у понуди понуђача – осигуравача бр. _____ од _____ године која чини саставни део овог уговора.

Сходно означеној понуди укупна годишња премија износи _____ динара и односи се на следеће ризике:

Члан 3.

Премију осигурања из чл. 2. овог уговора наручилац - осигураник плаћа месечно у износу од _____

Средства превентиве износе _____ динара и имају следећу намену _____

Члан 4.

Време (рок) за излазак на терен ради извиђаја и процене штете не може бити дужи од 3 дана.

Пријављену штету по основаном одштетном захтеву понуђач – осигуравач је дужан да исплати у року од _____ дана.

Члан 5.

Уговорне стране сnose последице западања у дужничку доцњу уколико не поступе у роковима из члана 3. и члана 4. овог уговора.

Члан 6.

Овај уговор ће се примењивати у трајању од 12 месеци, а период осигурања је 01.01.2018. до 31.12.2018. године.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2019. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца

Члан 7.

У току трајања уговорног односа уговорачи не могу једнострано мењати услове под којима је закључен (висина премије, рок плаћања премије и рок за исплату штете и др.)

У случају да до истека рока важења овог уговора наручилац – осигураник није окончано поступак јавне набавке, тј. није закључио нови уговор, понуђач – осигуравач је обавезан да наручиоцу – осигуранику, на његов захтев изда лист покрића, који ће важити до окончања поступка, односно до закључења новог уговора.

Члан 8.

На све односе који нису регулисани одредбама уговора, непосредно се примењују важећи прописи.

Овај уговор је закључен у четири (4) истоветних примерака, од којих сваки има снагу оригинала, по два примерка за обе стране.

ЗА ПОНУЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА ДИРЕКТОР

Проф др Жељко Миковић

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ:

• залихе материјала и инвентара на суму осигурања	51.857.834,98 динара
• допунски ризик поплава и бујица на први ризик	3.630.048,45 динара
• допунски ризик излив воде из инсталација на први ризик	3.630.048,45 динара
• грађевински објекти на набавну књиговодствену вредност	702.470.806,46 дин.
• допунски ризик поплава и бујица на први ризик	14.049.416,13 динара
• допунски ризик излив воде из инсталација на први ризик	14.049.416,13 динара
• опрема из делатности (медицинска опрема, канцеларијски намештај, рачунарска опрема, климе и компресори, књиге, уметничка дела) на набавну књиговодствену вредност	630.122.615,68 дин.
• допунски ризик поплава и бујица на први ризик	12.602.452,31 динара
• допунски ризик излив воде из инсталација на први ризик	12.602.452,31 динара

2. ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА:

- Опрема према списку (медицинска опрема, рачунарска опрема и клима) према набавној књиговодственој вредности на суму осигурања 303.230.971,96 динара;
- Механичка опрема у саставу грађ. објеката (лифтови, водоводна и канализациона мрежа, електро инсталације, трафо станица, мрежа инф. система) на фиксну суму осигурања 47.000.000,00 динара;
- Централно грејање са котловима фиксну суму осигурања од 28.554.000,00 динара;

НАПОМЕНА: Укључити доплатак за откуп амортизације код дел. штета. Учешће осигураника у свакој штети износи 10%.

3. ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА:

- а) Намештај, уређаји и залихе на исцрпиви први ризик, са учешћем у штети од 10%
- сума осигурања: 8.000.000,00 динара
- б) Новац у сефу – каси, на исцрпиви први ризик, са учешћем у штети од 10%
- сума осигурања: 1.000.000,00 динара
 - Новац у манипулацији, на исцрпиви први ризик, са учешћем у штети од 10%
- сума осигурања : 1.000.000,00 динара
- в) Новац у преносу и превозу, на суму осигурања, са откупом учешћа у штети
- сума осигурања 500.000,00 динара

4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА:

	Сума Осигурања у дин.
100м2, (4x12x4мм) на исцрпиви први ризик	500.000,00
100 м2 (4мм и мање) на исцрпиви први ризик	200.000,00
10м2 (кровно термопан) на исцрпиви први ризик	60.000,00
10м2 (стакло 5/6мм непомично) на исцрпиви први ризик	40.000,00
20м2 (10мм непомично) на исцрпиви први ризик	70.000,00

10м2 (жичано неполично) на исцрпиви први ризик	48.000,00
10М2 (огледало 4/5мм) на исцрпиви први ризик	63.000,00

5. ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА:

1. VOLKSWAGEN CADDY MAXI BASIC, год. производње 2008;
2. CITROEN JUMPER CM30L 1Н1 2.2НDІ, год. производње 2008.

6. ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА:

- Осигурање за штете причињене трећим лицима (повреде тела ,здравља или ствари трећих лица) на суму осигурања од 10.000 ЕУР у дин.противвредности по штетном догађају, агрегатно за цео период осигурања на 40.000 ЕУР у дин.противвредности, без учешћа у штети

7. ОСИГУРАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ ЛЕКАРА И МЕДИЦИНСКОГ ОСОБЉА:

- Осигурање се уговара на суму осигурања од 30.000 ЕУР по штетном догађају , а агрегатно за цео период осигурања на 120.000,00 ЕУР, за све лекаре и медицинско особље укупно, а према спецификацији лекарског особља:

Бр	Назив радног места здравственог радника/сарадника	Број извршилаца
1	Специјалиста гинекологије и акушерства	103
2	Специјалиста анестезије и реанимације	15
3	Специјалиста педијатрије	17
4	Специјалиста патолошке анатомије	4
5	Специјалиста интерне медицине	2
6	Специјалиста микробиологије	3
7	Специјалиста трансфузиолог	2
8	Дипломирани биолог	6
9	Дипломирани фармацеут	3
10	Доктор медицине-Клинички лекар и лекар на специјализацији	19
11	Остали здравствени радници и сарадници са завршеним факултетом	3
12	Медицински техничари/сестре/бабице	445
	УКУПНО	622

8. КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ:

Број запослених на дан 30.11.2017. : 731 на неодређено и 77 на одређено време. Укупно 808.

Број осигураних запослених радника може да варира до 5% током године за коју се осигурање уговара.

Ризици:

Смрт од последица несрећног случаја	400.000,00 дин	
Трајни инвалидитет	800.000,00 дин	
Трошкови лечења	20.000,00 дин	
Професионална обољења – успостављање дијагнозе		50.000,00 дин
Инвалидитет и телесна оштећења услед дијагнозе професионалног обољења		50.000,00 дин

09. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПРЕМИЈА ПО ВРСТАМА ОСИГУРАЊА

Ред. број	Врста осигурања	Укупна премија без пореза
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПНА ПРЕМИЈА без пореза на премију		

П О Н У Ђ А Ч:

М.П.

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:	М.П.	Потпис понуђача

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности - набавка услуге осигурања, ЈН број М17/49 за 2017. годину, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке услуге осигурања, бр. М17/49 за 2017. годину поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.