

*Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"
Београд, Краљице Наталије 62.*

*Дел. бр. М14/51-5
Датум: 21.11.2014. године*

- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА -

- ЛЕД панели и редуцири -

БР. ЈН М14/51 за 2014. годину

Б е о г р а д, новембар 2014. године

*Гинеколошко-акушерска клиника "НАРОДНИ ФРОНТ"
Београд, ул. Краљице Наталије 62. тел. 20 68 408, факс 36 10 863
Е – mail: javnenabavke@gakfront.org*

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ;
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;
3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ И СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ;
4. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ("СЛ. ГЛАСНИК РС" БР. 124/12) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА;
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА;
6. ОБРАЗАЦ МОДЕЛ УГОВОРА;
7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;
8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу:

Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт" Београд, Краљице Наталије 62.
web: <http://www.gakfront.org/> фак.011/3610- 863

2) Подаци о врсти поступка јавне набавке и о примени других закона, прописа, међународних уговора и споразума, ако је њихова примена неопходна у том поступку:

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2014).

3) Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација:

Јавна набавка мале вредности (добра) : **ЛЕД панели и редуцири**, редни број М14/51, назив и ознака из општег речника набавке: 31527000. Процењена вредност: **280.000 динара без пдв-а.**

4) Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом:

Писмене понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу овог позива за доделу уговора о јавној набавци у поступку мале вредности. Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу овог позива.

5) Подаци о начину и месту подношења понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, са обавезном назнаком на лицу коверте: **"Не отварати-понуда за ЈН бр. М14/51"**, поштом или лично преко писарнице Клинике. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и евентуално е-mail адресу.

6) Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року до 10 дана од дана јавног отварања понуда. Особе за контакт су: Радица Александрић и Иван Цвијовић:

2) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Понуда ће се сматрати потпуном (комплетном) ако понуђач поднесе:

- Образац понуде са спецификацијом и структуром цене (попуњен, печатом оверен и потписан) – образац 3
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације (образац 4 у конкурсној документацији)
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о испуњености обавезних и додатних услова из конкурсне документације (образац 5 у конкурсној документацији)
- Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 6 у конкурсној документацији)

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац текст изјаве о независној понуди (образац 7 у конкурсној документацији)
 - Попуњен, печатом оверен и потписан Образац ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (образац 8 у конкурсној документацији)
- 2) Понуда мора бити поднета на обрасцима који чине саставни део ове конкурсне документације и попуњена свим траженим подацима по рубрикама. Сви обрасци морају бити попуњени читко штампаним словима, хемијском оловком, оверени и потписани од стране одговорног лица понуђача. Понуда мора да буде јасна и недвосмислена. Понуда мора бити откуцана или читко исписана штампаним словима.
 - 3) Понуда се саставља на **српском језику** у целини и сви документи морају бити достављени на српском језику, осим изјава произвођача и докумената којима се доказују техничке карактеристике који могу бити на енглеском језику.
 - 4) Рок важења понуде је **најмање 30 дана** од дана отварања понуда.
 - 5) Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
 - 6) Понуде са варијантама нису дозвољене.
 - 7) Цена обухвата све трошкове везане за извршење предмета јавне набавке. Цене морају бити фиксне тј. не могу се мењати у року важења понуде. Цене се исказују у **динарима** и без пореза на додату вредност. Цене обухватају све трошкове везане за извршење предмета набавке (набавку и испоруку у магацин наручиоца са свим манипулативним трошковима, трошковима транспорта, истоваром итд). Цена добара која се увозе треба да садржи и трошкове царине, увозне дажбине, осигурања и остале зависне трошкове.
 - 8) Ако су у понуди понуђене неубичајено ниске цене, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, затражиће се писмено образложење свих њених саставних делова од понуђача. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди оправданост понуђене цене, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
 - 9) Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и доставу понуде.
 - 10) Понуђач је у обавези да попуни модел уговора, овери печатом и потпише чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, односно у случају из члана 112. став 2 Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора. Наручилац и понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци закључиће уговор према моделу уговора који је дат у конкурсној документацији. Наручилац ће изабраном понуђачу доставити уговор урађен према датом моделу.
 - 11) **Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,**

најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, са назнаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности (добра) бр.М14/51 за 2014. годину„.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

- 12) Док траје рок за доставу понуде подносиоци који су већ предали понуде имају могућност да допуне, измене или опозову већ предате понуде. У сва три случаја подносилац мора да води рачуна да наведено достави на исти начин као и понуду и да стигне наручиоцу до истека рока за подношење понуда.
- 13) Представник понуђача који ће присуствовати јавном отварању понуда мора на почетку поступка отварања понуда предати овлашћење потписано и оверено од стране одговорног лица понуђача.
- 14) Понуда се припрема и подноси у складу са позивом и конкурсном документацијом. Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке. Неблаговремене, незатворене, непотпуне и понуде које нису прописно означене неће се разматрати.
- 15) Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.
- 16) У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуда са краћим роком испоруке. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, изабрана ће бити понуда која је најпре достављена писарници наручиоца.
- 17) Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 18) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- 19) Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама
- 20) Подаци које понуђач оправдано означи као **поверљиве** (који су посебним прописом утврђени као поверљиви) биће коришћени само за намене јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања

понууда, нити у наставку поступка или касније. Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означена као поверљива. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само један податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се. Уколико понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа или података, наручилац ће одбити понуду у целини. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

21) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке (2011., 2012. и 2013.):

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

22) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године (2011., 2012. и 2013.). Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

22) Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Захтев

за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, шифра плаћања 153, модел 97 позив на број 50-016, сврха уплате републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, прималац уплате буџет Републике Србије) и доказ приложи.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

23) Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда. Након истека рока од 8 (осам) од дана када се стекну законски услови наручилац ће позвати изабраног понуђача приступи закључењу уговора. Уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

3) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Седиште понуђача: | |
| Адреса седишта: | |
| Матични број: | |
| Регистарски број: | |
| Шифра делатности: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| ПИБ: | |
| Рег.бр.пријаве за евид.обвезника ПДВ: | |
| Особа за контакт: | |
| Телефон (фиксни и мобилни): | |
| Е-маил адреса: | |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: | |
| Датум: | |
| Дел. Број: | |

На основу овог позива за доделу уговора о јавној набавци подносимо

ПОНУДУ
за јавну набавку мале вредности - ЛЕД панели и редуцири редни број М14/51 за
2014. годину.

| | | | |
|--------------------------------------|--------------|---|-------------------|
| Рок важења понуде (мин. 30 дана): | | | |
| Начин давања понуде: | - самостално | - група понуђача (заједничка понуда) | - са подизвођачем |

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са спецификацијом и структуром цене

- Рок плаћања (мин. 60 дана по исп. фактуре).....
- Рок испоруке (до 5 дана).....
- Опција понуде (мин. 30 дана).....
- Гарантни рок (мин. 12 месеци).....

Набавка ЛЕД панела и редуцира за исте ради прилагођења светиљке месту монтаже на плафону.

| РБ | опис | јм | кол | Јед. цена без пдв | Цена укупно са пдв |
|----------------------------|---|-----|-----|-------------------|--------------------|
| 1. | ЛЕД панел HN-PL6060 45W 4200°K kat.br. 34.0003 или одговарајуће | ком | 30 | | |
| 2. | Редуцир 625x625 мм на 600x600 мм за ЛЕД панел. Редуцир израђен од L профил 20x20 мм d = 1 мм пластифициран у бело са бочним отворима а фиксирање на спуштени плафон | ком | 30 | | |
| ЦЕНА УКУПНО БЕЗ ПДВ | | | | | |
| ПДВ | | | | | |
| ЦЕНА УКУПНО СА ПДВ | | | | | |

Светиљке мора да прати сагласност са домаћом регулативом, доказ о комплементарности осветљаја и температуре боје светлости која је специфицирана као и снага исте.

Произвођач: _____

У Београду

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

4) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

| НАЗИВ ДОКУМЕНТА | |
|------------------------|---|
| 1. | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда – правно лице; Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра - предузетник; |
| 2. | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – правно лице; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - предузетник; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – физичко лице; |
| 3. | Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности – правно лице; Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности - предузетник; Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова – физичко лице; |
| 4. | Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – правно лице; Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - предузетник; Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – физичко лице; |

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене: Испуњеност услова од тачке 1 до 4 понуђач доказује достављањем потписане и оверене изјаве на образцу из конкурсне документације.

4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Услов: Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

5) Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем потписаног обрасца изјаве из конкурсне документације да располаже следећом документацијом:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из тачка 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Образац бр. 5

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
Улица _____, са матичним бројем _____,
испуњава следеће услове утврђене конкурсном документацијом за
ЈНМВ бр. М14/51 за 2014. годину (**ЛЕД панели и редуцири**) наручиоца ГАК
"Народни фронт" и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Датум: _____

Место. _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

(*понуђач попуњава, парафира и печатира модел уговора у знак сагласности са истим)

Закључен између:

ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКЕ КЛИНИКЕ "НАРОДНИ ФРОНТ" Краљице Наталије 62, Београд, коју заступа в.д. директора проф. др Снежана Ракић, (у даљем тексту: **Купац**) с једне стране,

и

_____ (навести пун назив предузећа, адресу, седиште)

_____ (име лица које заступа фирму) _____ (шифра делатности), _____ (регистарски број) _____ (матични број) _____ (ПИБ), _____ (текући рачун) (у даљем тексту: **Продавац**) с друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да предмет купопродаје чини набавка добара **ЛЕД панели и редуцири**, редни број М14/51 за 2014. годину, у поступку реализације Одлуке о додели уговора, број _____ од _____ године, све на основу усвојене понуде продавца, бр. _____ од _____ године, која чини саставни део уговора:

(биће преузето из Обрасца понуде)

Члан 2.

Укупна цена добра из члана 1. овог уговора утврђена је у наведеној понуди Продавца у износу од _____ динара.

У цену из претходног става овог члана није урачунат порез на додату вредност. Укупна цена са ПДВ-ом износи _____ динара.

Члан 3.

Купац се обавезује да цену утврђену у члану 2. овог уговора за испоручена добро из члана 1. овог уговора плати на следећи начин: до _____ дана по извршеној испоруци на основу издате фактуре, уплатом на текући рачун Продавца _____ код _____ (име банке).

Члан 4.

Купац се обавезује да:

1. уредно извршава обавезе плаћања из чл. 2 овог уговора,
2. обезбеди континуирану сарадњу стручних служби са овлашћеним представницима Продавца,
3. обезбеди стручно праћење испуњења уговорних обавеза.

Члан 5.

Продавац се обавезује да:

1. испуњава обавезе у складу са уговореним обавезама, по начелу доброг привредника,
2. сарађује са стручним службама Купца,
3. обезбеђује и доставља доказе о квалитету предмета јавне набавке,
4. обезбеди да добра прати сагласност са домаћом регулативом, доказ о комплементарности осветљаја и температуре боје светлости која је специфицирана као и снага исте,
5. обезбеди адекватан сервис,

6. обезбеди гарантни рок у трајању од _____ месеци.

Члан 6.

Продавац се обавезује да испоруку добра из члана 1. овог уговора изврши у уговореном року.

Уговорене стране су сагласне да Продавац добро из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Испоруку добра вршиће Продавац-франко објекат купца.

Уколико Продавац не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не испоручи добро из члана 1. овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2‰ (промила) укупне уговорене цене из члана 2, овог уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% уговорене цене.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право купца да захтева накнаду штете.

Члан 7.

Продавац је дужан да испоруку добра из члана 1. овог уговора врши у складу са важећим стандардима квалитета.

Члан 8.

Купац је обавезан да приликом испоруке добра из члана 1. овог уговора изврши квалитативан и квантитативан пријем добра.

Када приликом квалитативног и квантитативног пријема утврди да су испоручена добра одговарајућег квалитета и квантитета, овлашћено лице Купца које је вршило пријем обавезно је да на примерку отпремнице који остаје Продавцу констатује да је извршен квалитативни и квантитативни пријем и да су испоручена добра уговореног квалитета и квантитета. Уколико овлашћено лице Купца приликом пријема добра оцени да исто није уговореног квалитета и квантитета, овлашћен је да одбије пријем производа, уз обавезу да одмах, писменим путем, обавести Продавца и захтева нову испоруку у року од два дана, а добро које је било предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

У случају из става 3. овог члана, Продавац је дужан да у остављеном року испоручи Купцу добро које је предмет уговора уговореног квалитета и квантитета.

Члан 9.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. Евентуалне спорове који не буду решени мирним путем решаваће Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Свака уговорна страна може отказати уговор са отказним роком од 30 дана од дана писменог обавештења о отказу. Купац има право да једнострано откаже уговор у свако доба и без отказног рока, ако Продавац не извршава обавезе на уговорени начин.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

За продавца

За купца

Директор

Проф. др Снежана Ракић

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2014), у јавној набавци добра – **ЛЕД панели и редуцири**, број поступка М14/51 за 2014. годину, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ИЗЈАВА

У складу са чланом 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), у јавној набавци добра – **ЛЕД панели и редуцири**, број М14/51 за 2014. годину, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.