



ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ"
Београд, Краљице Наталије 62

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВА: радови на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт"
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. М15/46 ЗА 2015. годину

септембар 2015. Године

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, радова или радови, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке радова, евентуалне додатне радова и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац потврде о обиласку објекта
XI	Образац структуре цене

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:[Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"]

Адреса:[Београд, Краљице Наталије 62]

Интернет страница:.....[www.gakfront.org]

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број М15/46 за 2015. годину су радови на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт"

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:/.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке

- Радица Александрић, дипл. економиста и
- Иван Цвијовић, дипл. економиста

Е - mail адреса (или број факса):

- javnenabavke@gakfront.org
- факс: 011/ 3610 863 (са знаком "за јавне набавке")

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. М15/46 за 2015. годину су радови: радови на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт"

ОРН:

44220000 Грађевинска столарија,

2. Партије: *Предмет јавне набавке није обликован у више партија.*

3. Процењена вредност јавне набавке:

400.000,00 динара без пдв-а

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, РАДОВА ИЛИ РАДОВИ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ РАДОВА И СЛ.

Предмер радова за фасадну столарију дела другог спрата ГАК "Н.фронт"

Пре почетка радова, извођач радова мора одговорно спровести сва потребна мерења за целокупно извођење радова.

Прозори и остали грађевински делови, који се у складу са прописаним радним захтевима морају демонтирати, као и сав други отпад, морају се уклонити према налозима заштите околине.

Прозорске конструкције (прозори и прозорска врата) укључујући и везне елементе везане за грађевински објект, морају преузети све планиране утицаје, силе и оптерећења које их могу оптеретити и пренети их на носеће елементе грађевинског објекта.

Прозорска клупица мора обухватити профил прозора. Потребан прелаз преко фасаде је мин.30 мм.

За прозорска врата се мора урадити ојачање у пределу гажења. Прагови и њихови спојеви морају бити дуготрајно осигурани од падавина и пораста влажности.

Унутрашња страна прозора мора бити херметички изолована тако да не пропушта ваздух. Спољна страна прозора мора бити изолована тако да је непропусна на ударну кишу.

Основно правило

Учвршћивање мора бити механичко.

Пене и лепљиви материјали нису допуштени као средства за причвршћивање.

Код учвршћивања мора остати загарантовано растезање профила при промени температуре.

Силе настале при грађевинским радовима не смеју бити пренесене на прозор.

Профили квалитетни петокорни ПВХ профили изведени са унутрашњим металним ојачањима - реномираног произвођача, боје према захтеву са шема столарије. **Достав каталога са к-кама.**

Застакљивање столарије нискоемисионим стаклом пуњеним аргоном "4-16-4Low-E" флоат квалитета. Достава сертификата за испоручену опрему и извршене радове.

Позиције подразумевају све радње испоруке, монтаже, функционалне предаје, одношења шута и демонтиране столарије на депонију са достављањем сертификата и испитних протокола.

1	П. 7 и 10 са скица	ком.	2		
3	П. 8 са скице	ком.	2		
5	П.9 са скице	ком.	2		
	Укупно				
	ПДВ				
	Укупно са ПДВ				

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) /;
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Кадровски капацитет:

- Одговорни извођач радова – дипл. Инж.графј. са важећом лиценцом. Доказ важећа лиценца.

Пословни капацитет:

- Докази да су извођени радови ове врсте. Потребно је доставити уговоре за сваку годину у последње три (2014, 2013 и 2012) да су изведени радови ове врсте. По један уговор за сваку годину.

Финансијски капацитет:

- Остварен промет у последње три године (2014,2013,2012 година) за сваку годину по 5.000.000,00 динара – доказ извештај о бонитету АПР.

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Потписивањем изјаве понуђач доказује да испуњава следеће:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова, радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", број М15/46 за 2015. годину, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова, радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", број М15/46 за 2015. годину, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку** – радова, радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", **ЈН бр. М15/46 - НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.10.2015. године до 9,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи потписане и печатом понуђача оверене обрасце:

Образац понуде
Модел уговора
Образац изјаве о независној понуди
Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. закона
Образац потврде о обиласку објекта ГАК НАРОДНИ ФРОНТ
Образац структуре цене

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", **ЈН бр. М15/46- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", **ЈН бр. М15/46- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", **ЈН бр. М15/46- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", **ЈН бр. М15/46- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 60 дана, од дана уредно достављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок *извођења радова* не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи не достављају средства обезбеђења у предметном поступку јавне набавке.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште* на е-mail или факсом] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. М15/46** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање

дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

*прихвата се достава појашњења електронском поштом и факсом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, биће изабрана понуда оног понуђача који је најпре доставио понуду писарници Наручиоца.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail javnenabavke@gakfront.org, факсом на број 011/3610 863 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац

обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а исте наручилац није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца пре истека рока за предају понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се балаговременим уколико је поднет најкасније до истека рока за предају понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, прималац је: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

*прихвата се достава Захтева за заштиту права електронском поштом и факсом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број М15/46 за 2015. годину – **радова** - радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт"

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", број М15/46 за 2015. годину

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок извођења радова	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Гинеколошко-акушерска клиника
"Народни фронт"
Београд, Краљице Наталије 62
Број: (уписује Наручилац)
Датум: (уписује Наручилац)

УГОВОР

[радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт"]

Закључен између:

Наручиоца Гинеколошко-акушерске клинике "Народни фронт" са седиштем у Београду, улица Краљице Наталије 62, ПИБ:100219891 Матични број: 07035888 Телефон:011/2068 227.Телефакс:011/3610 863
кога заступа: Проф. др Снежана Ракић.
(у даљем тексту: **Купац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Продавац**),

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је **извођење** радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", а на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____. године усвојене понуде бр _____ од _____. године, која је саставни део овог уговора.

ОБИМ И ВРСТА РАДОВА

Члан 2.

Обим и врста радова утврђује се у свему према усвојеној понуди, а према предмору радова и захтевима ИНВЕСТИТОРА.

ИЗВОЂАЧ радова се обавезује да са својом радном снагом, механизацијом и материјалним средствима, савесно и стручно изврши извођење наведених радова, у свему према техничким прописима, стандардима и нормативима,

који важе за извршење поверених радова.

ИНВЕСТИТОР и ИЗВОЂАЧ уговарају цене по јединици мере предрачуна, па се обавезују да коначну вредност уговорених радова утврде по завршетку радова путем коначног обрачуна, а на основу стварно изведених радова, оверених од стране надзорног органа у грађевинској књизи и јединачних цена из понуде - предрачуна који је саставни део овог уговора.

Уговорене јединачне цене важе за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова. Ако вредност вишкова, односно мањкова радова прелази 10% од уговорене количине радова, нова вредност радова ће се уговорити Анексом уговора.

ИЗВОЂАЧ радова се обавезује да искључиво по писменом налогу ИНВЕСТИТОРА изведе непредвиђене и накнадне радове, уколико се појаве у току извођења радова.

Цене непредвиђених накнадних радова утврдиће се по важећим просечним нормама у грађевинарству са следећим елементима:

- цена материјала FCO градилиште,
- бруто сатница за обрачун накнадних радова.

Извођење накнадних радова ће се регулисати Анексом уговора.

ЦЕНА И ИЗМЕНА ЦЕНА

Члан 3.

ИЗВОЂАЧ и ИНВЕСТИТОР су се споразумели да цена радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара. Цене из понуде су у нето износу без ПДВ-а . Укупна цена са пдв-ом износи _____ динара.

ИНВЕСТИТОР и ИЗВОЂАЧ су сагласни да се измена цене за радове изврши сходно члану 636. Закона о облигационим односима.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 4.

ИЗВОЂАЧ и ИНВЕСТИТОР су се споразумели да рок извођења радова у простору ГАК "Народни фронт" буде _____ календарских дана од дана увођења ИЗВОЂАЧА у посао.

Уколико ИЗВОЂАЧ својом кривицом не заврши у року уговорене радове, ИНВЕСТИТОР задржава право на наплату уговорене казне за сваки дан прекорачења рока у износу од 2‰ (промила) од укупне вредности радова уговорених по овом уговору, с тим што уговорена казна не може бити већа од 5% од укупне вредности радова уговорених по овом уговору. Уговорну казну ИНВЕСТИТОР може обрачунати и одбити путем коначног обрачуна.

Уколико ИЗВОЂАЧ из објективних разлога не може извршити радове у уговореном року, може тражити продужење, с тим да свој документовани захтев поднесе ИНВЕСТИТОРУ одмах по наступању измењених околности, због којих тражи продужење, а најкасније 10 дана пре истека уговореног

рока.

ИНВЕСТИТОР је дужан да у року од 2 дана од пријема захтева за продужење рока одговори ИЗВОЂАЧУ. Уколико ИНВЕСТИТОР не одговори писменим путем у року, сматраће се да је дао сагласност.

Продужетак рока, ИНВЕСТИТОР и ИЗВОЂАЧ ће регулисати Анексом уговора.

УВОЂЕЊЕ У ПОСАО

Члан 5.

ИНВЕСТИТОР је дужан да ИЗВОЂАЧА уведе у посао, што подразумева:

- предају техничке документације ИЗВОЂАЧУ;
- обезбеђење приступа ИЗВОЂАЧУ у круг комплекса објекта ГАК “Народни фронт”;
- упознавање ИЗВОЂАЧА са локацијама на којима се изводе радови;
- обезбеђење услова за несметано извођење радова;

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

ИЗВОЂАЧ и ИНВЕСТИТОР су се споразумели да се плаћање врши путем привремених и окончане ситуације. ИНВЕСТИТОР је дужан да привремене и окончану ситуацију исплати у року од _____ дана по настанку дужничко-поверилачког односа (ДПО). ДПО настаје даном овере ситуације од стране надзорног органа, који је дужан да оверу изврши у року од 3 дана, од дана пријема ситуације.

Уколико ИНВЕСТИТОР оспори део износа из привремене ситуације, неспорни део ће исплатити у року предвиђеном у претходном ставу. За оспорени износ ИНВЕСТИТОР ће у истом року обавестити ИЗВОЂАЧА о разлозима оспоравања.

У случају неблагоприятне исплате привремених и окончане ситуације, ИЗВОЂАЧ има право на наплату законске затезне камате, по посебном захтеву, који ће доставити ИНВЕСТИТОРУ.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 7.

Уколико дође до штете приликом извођења радова у простору ГАК “Народни фронт”, због нестручног и лошег извођења истих, надзорни орган предлаже раскид уговора надлежном наредбодавцу ИНВЕСТИТОРА, уз захтев да се спроведе обавезно поступак за надоканду настале штете. У том случају, од стране ИНВЕСТИТОРА ангажоваће се други ИЗВОЂАЧ, с тим да евентуалну разлику у увећаним трошковима који би проистекли насталом штетом, сноси ИЗВОЂАЧ.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ РАДОВЕ

Члан 8.

Гарантни рок:

- за материјал, по гарантним листовима произвођача,
- за остале радове 24 месеца.

Гарантни рок тече од дана примопредаје радова у објекту. ИЗВОЂАЧ је дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача материјала, прибави и преда ИНВЕСТИТОРУ.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да у гарантном року на писмени позив ИНВЕСТИТОРА о свом трошку отклони све мане и недостатке, који се односе на квалитет изведених радова.

Уколико ИЗВОЂАЧ не приступи отклањању мана и недостатака из претходног става у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема позива и не отклони их у примереном року, ИНВЕСТИТОР може да за отклањање тих недостатака ангажује друго предузеће, а да насталим трошковима терети ИЗВОЂАЧА.

НАДЗОРНИ ОРГАН И РУКОВОДИЛАЦ РАДОВА

Члан 9.

ИНВЕСТИТОР се обавезује да врши стручни надзор над извођењем радова и да на тај начин контролише квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова. Налази надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Надзорни орган ИНВЕСТИТОРА је надлежан да ИЗВОЂАЧУ даје налоге за извршавање или одустајање од појединих радова. ИЗВОЂАЧ је дужан да поступи по примедбама и захтевима ИНВЕСТИТОРА, уколико су у складу са уговором и техничком документацијом.

Трошкови који настају поступањем по налазима надзорног органа падају на терет ИЗВОЂАЧА.

Кординацију са ИЗВОЂАЧЕМ у току радова и надзор над извођењем радова у име ИНВЕСТИТОРА вршиће: Бранко Милошевић,

ИЗВОЂАЧ се обавезује да пре почетка радова писмено обавести ИНВЕСТИТОРА о именовану одговорног руководиоца радова.

ОБАВЕЗА ИЗВРШИОЦА

Члан 10.

Обавеза ИЗВОЂАЧА је да за извођење радова у простору ГАК "Народни фронт" уредно води следећу документацију:

- грађевински дневник,
- грађевинску књигу,
- књигу обилазака представника ИНВЕСТИТОРА

У грађевинску књигу, уносе се сви графички и нумерички подаци о стварно о стварно извршеним радовима. Ова књига служи као документ за обрачун.

Овлашћени представници ИНВЕСТИТОРА и ИЗВОЂАЧА потписују сваку страницу грађевинске књиге и сваки лист изведених нацрта.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да сав демонтирани материјал записнички преда кориснику или надзорном органу.

По завршетку радова, ИЗВОЂАЧ је дужан да са градилишта повуче своје раднике, преостали материјал, опрему и средства за рад и да објекат и простор врати у првобитно стање. Трошкове настале у вези са радовима из овог става сноси ИЗВОЂАЧ.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА

Члан 11.

У погледу квалитета материјала важе одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СРЈ", број 29/78). ИЗВОЂАЧ је дужан да благовремено и детаљно проучи техничку документацију.

ИЗВОЂАЧ је дужан да пружи доказе о квалитету употребљеног материјала изведених радова и да ИНВЕСТИТОРУ омогући контролу. Сви налази контроле ИНВЕСТИТОРА и контроле ИЗВОЂАЧА уписују се у грађевински дневник.

Коначна оцена квалитета изведених радова врши се приликом примопредаје изведених радова.

ИЗВОЂАЧ је дужан да упозори ИНВЕСТИТОРА на уочене или утврђене недостатке материјала који су предвиђени техничком документацијом, као и материјале које је ИНВЕСТИТОР набавио или изабрао.

Материјал из претходног става ИЗВОЂАЧ може да утврђује само ако ИНВЕСТИТОР, пошто га је ИЗВОЂАЧ упозорио на недостатке, захтева да се уграде и ако уграђивање тог материјала не угрожава животе људи и околину.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 13.

Све обавезе у погледу квалитативног прегледа, примопредаје и коначног обрачуна изведених радова обавиће се сходно важећим прописима.

ИЗВОЂАЧ је дужан да 5 дана пре завршетка свих уговорених радова писменим путем затражи квалитативни и квантитативни пријем изведених радова и услуга. Квалитативни и квантитативни пријем изведених радова врши комисија ИНВЕСТИТОРА, а коначни обрачун изведених радова заједничка комисија ИЗВОЂАЧА и ИНВЕСТИТОРА.

Рок за извршење послова из претходног става је 10 дана од дана када надзорни орган уписом у грађевински дневник констатује да су радови завршени.

ИЗВОЂАЧ је дужан да у остављеном року од стране комисије отклони евентуалне утврђене недостатке који се односе на њихове радове.

МЕРЕ СИГУРНОСТИ

Члан 14.

ИЗВОЂАЧ је дужан да за време извођења радова у простору ГАК “Народни фронт” спроводи мере заштите на раду у циљу заштите радника, запосленог особља, пацијената, суседних простора и околине. Све трошкове примене мера сигурности на раду сноси ИЗВОЂАЧ .

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 15.

ИЗВОЂАЧ радова одговара за насталу штету изазвану својим радом о свом трошку. ИЗВОЂАЧ радова не осигурава радове од више силе, осим по посебном захтеву ИНВЕСТИТОРА што ће се регулисати Допунским уговором.

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор о извођењу радова у простору ГАК “Народни фронт” ступа на снагу од дана увођења ИЗВОЂАЧА у посао.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Сва евентуална спорна питања која настану током реализације радова у простору ГАК “Народни фронт” решаваће се првенствено споразумно. Уколико се спор не може решити споразумно, уговорне стране су сагласне да исти разреши пред надлежним судом у Београду.

Члан 18.

Саставни делом овог Уговора сматра се сва преписка која ће се водити у току реализације радова у простору ГАК “Народни фронт”, грађевински дневник и књига.

За све што није предвиђено овим уговором важиће одредбе Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна добија по 3 (три) примерка .

Обрада: Р. Александрић, дипл. екон. _____
Контрола: М. Ђурановић, дипл. прав. _____
Одобрење: Др Р. Марковић, _____

ИЗВОЂАЧ

ИНВЕСТИТОР
ГАК “Народни фронт”
В.Д. ДИРЕКТОР

Проф. др Снежана Ракић

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", бр. М15/46 за 2015. годину, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА

ПОТВРДА

Овлашћени представник понуђача _____ извршио је обилазак објекта ГАК Народни фронт на којем ће бити извршени радова на замени столарије у просторијама Управе на другом спрату ГАК "Народни фронт", према техничком захтеву конкурсне документације поступка јавне набавке мале вредности бр. М15/46 за 2015. годину.

Датум:

М.П.

Потпис представника
ГАК НАРОДНИ ФРОНТ

Бранко Милошевић,
дипл. инж. ел.

**XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р. бр	Опис	Јед. Мере	Колич ина	Јед. цена без пдв-а	Укупна цена без пдва
1	II спрат-канцеларија секретара ПОЗИЦИЈА 7	ком	1		
2	II спрат-канцеларија директора ПОЗИЦИЈА 8	ком	2		
3	II спрат-канцеларија директора ПОЗИЦИЈА 9	ком	2		
4	II спрат-помоћна просторија ПОЗИЦИЈА 10	ком	1		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а					
ПДВ:					
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом					

Упутство:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Понуђач уписује јединичне цене без пдв-а, у колони укупна цена без пдв-а уписује се цена која се добија тако што се помножи количина са јединичном ценеом. Укупну цену без пдв-а и укупну цену са пдв-ом понуђач уписује на крају табеле каои сам износ ПДВ-а.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача: