



ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ"
Београд, Краљице Наталије 62

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – УСЛУГЕ:
Сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ за
потребе ГАК Народни фронт

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

бр. 018-3 ЗА 2018. годину

март 2018. године

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, услуге или радови, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке услуге, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац структуре цене

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:[Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"]

Адреса:[Београд, Краљице Наталије 62]

Интернет страница:.....[www.gakfront.org]

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 018-3 за 2018. годину су услуге сервисирања и одржавања медицинске опреме произвођача "DRAGER" за потребе ГАК Народни фронт

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:/.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке

- Радица Александрић, дипл. економиста и

Е - mail адреса (или број факса):

- javnenabavke@gakfront.org

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 018-3 за 2018. годину су услуге сервисирања и одржавања медицинске опреме произвођача "DRAGER" за потребе ГАК Народни фронт.

ОРН:

50421000 - Услуге поправке и одржавања медицинске опреме

2. Партије: Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

3. Процењена вредност радног сата:

4.500,00 динара без пдв-а

Процењена вредност јавне набавке:

3.416.666,00 динара без пдв-а

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, УСЛУГЕ ИЛИ РАДОВИ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

- Предмет овог поступка јавне набавке је сервис и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ за потребе ГАК „Народни фронт“. Предметна услуга се односи на период од годину дана, по принципу „све укључено“ („all inclusive“).
- Опрема, потрошни материјал и резервни делови се налазе на списку који је саставни део ове конкурсне документације.
- Место извршења у клиници ГАК «Народни фронт»
- Извршилац је у обавези да врши редовне инспекције апарата, уградњу сервисних сетова (хабајућих делова) на начин и методама прописаним од стране произвођача.
- Наручилац ће сукцесивно упућивати захтеве за извршењем, односно испоруком.
Рок одзива ради извршења је најдуже 24 часа од пријема захтева Наручиоца, на контакте које понуђач достави у својој понуди.
Рок извршења је максимално 7 дана од дана приступа понуђача за редован сервис, односно утврђивања насталог квара, за сервис по позиву, а најдуже 20 дана у случају да понуђач нема резервни део на лагеру.
- Уградњу резервних делова врши искључиво добављач. Добављач је дужан да угради оригиналне резервне делове и сервисни потрошни материјал. Замењене делове и/или сервисни потрошни материјал добављач обавезно оставља наручиоцу.
- Гарантни рок на извршену услугу је минимум 12 месеци од дана извршења исте.
Гарантни рок на замењене резервне делове и потрошни материјал је најмање 12 месеци од дана извршене уградње, односно испорученог потрошног материјала.
- Добављач након сваког сервиса и стручног прегледа сачињава уредну документацију о прегледу апарата, о извршеној услузи и утрошеном материјалу. Исправном документацијом сматра се, између осталог и радни налог попуњен са техничким подацима, датумом, именом и презименом сервисера и корисника, који је читко попуњен и потписан. Радни налог се попуњава у три примерка, које након контроле исправности потписује лице код наручиоца. Један примерак радног налога иде наручиоцу, а два добављачу.
- Понуђач се обавезује да након сваке извршене сервисне услуге попуни „СЕРВИСНУ КЊИЖИЦУ“ апарата и достави извештај о исправности уређаја тј. уверење о постизању прописаних параметара уређаја на основу прописаног протокола о испитивању од стране произвођача опреме.
- Понуђач је у обавези да достави ценовник оригиналних резервних делова који би се користио приликом поправке апарата.
- Понуђач се обавезује да након замене резервног дела и/или потрошног материјала сачини спецификацију која треба да садржи број радних сати и

назив уграђеног резервног дела са каталошким бројем, са ценама из достављеног списка резервних делова, који се достављају уз понуду.

ПРИЛОГ 1.

ОПРЕМА

ЛОКАЦИЈА И НАЗИВ АПАРАТА		КОЛИЧИНА
Анестезија		
1	Апарат за анестезију Fabius CE	3
2	Апарат за анестезију Fabius TIRO	5
3	Апарат за анестезију Sulla 909V	2
Интензивна нега		
4	Механички вентилатор плућа Savina	1
Неонатологија		
5	Инкубатор C2000	6
6	Инкубатор CALEO	3
7	Babylog 8000 plus	3
8	Monitor Infinity Vista	1
9	Monitor Infinity Gamma XL	7
10	Reanimacioni sto Resuscitaire RW82	1
11	Плафонски инсталациони статив PONTA	7
12	Зидни инсталациони канал LINEA	7
13	Потрошачка места Terminal units	350
14	Babylog VN500	1

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

понуђач ове резервне делове и материјал испоручује и уграђује уз сервис и одржавање

Р.БР	Каталошки број	Назив	Јединична цена без ПДВ-а
1	2600370	Plastična tastatura aparata za anesteziju	
2	2600911	PCB štampana ploča	
3	8201951	Štampana ploča	
4	8201971	Štampana ploča za napajanje	
5	8606268	Sensor pritiska PAW za Fabius	
6	1843060	Sensor +-4MBAR	
7	2607003	Pozadinsko svetlo ekrana	
8	2600713	Pumpa	
9	8604228	Motor sa osovinom	
10	8604607	Modul mrežnog pretvarača	
11	8604705	Protokomer za svež vazduh	
12	8607979	Prednji taster sa folijom	
13	MS27327	Ploča monitora SC6802XL	

14	MS27181	E/M SPR A105 SHLD/HS G/GXL/V	
15	4311622	Prekidac SC5/6/7/9	
16	5950782	Pumpa SC 6002XL	
17	8306565	Rotirajući električni taster	
18	6871321	Kabl za Vamos	
19	6870779	Visprovodnicki kabl	
20	6870782	Prekidac	
21	6871885	LP Vamos	
22	6870635	Pneumatski blok za Vamos	
23	6870600	Glava senzora ILCA	
24	6871361	Stampana ploca AMO MFM	
25	6870637	Magnetni ventil	
26	6870840	Glava senzora ILCA2	
27	6871671	AMO Ilca 2 PCB	
28	6870911	FAN	
29	8421229	Napajanje za Savinu	
30	8413609	Prekidac	
31	8420606	Savina color display, complete	
32	1865889	Senzor pritiska 120mbar	
33	8351201	PCB O2-DIAPHRAGM	
34	8421221	Štampana ploča	
35	8350471	Stampana ploca za Savinu	
36	8413620	Enginedrive, compl	
37	8414028	Kabl Spirolog senzora	
38	8413579	TSI-sensor	
39	8413700	CABLE HARNESS	
40	MX01049	Senzor VE	
41	8413643	Motor	
42	8413610	Valve actuator	
43	8413603	Ventil	
44	2M50510	Housing Cooker	
45	2M51327	Spare part kit cap	
46	2M51326	Spare part kit connections	
47	2M50641	Stampana ploca	
48	MU18296	Front Panel Subassembly, LCD C	
49	MU25464	FAN ASSY,40MM X 40MM X 10MM	
50	8305831	Štampana ploča	
51	8306224	PCB COMMUNICATION	
52	8307041	PCB CPU 16MHz (Babylog 8000)	
53	8306771	PCB MOTHERBOARD (BABYLOG)	
54	8411489	Rotirajuci prekidac 5 G/E	
55	8418442	Set dihtunga	
56	M09361	Dihtung	
57	8418629	Metering Valve 600	

58	8418630	Metering Valve	
59	8306341	REP.SET SENSOR SUPPORT	
60	8306342	Kućište senzora za kiseonik	
61	8409150	Nepovratni ventil PEEP/PIP	
62	8415270	ID_Exsp_Ventil_wiederverw_VN	
63	8415165	Safety valve	
64	8415177	Membrana	
65	8415223	Solenoid valve 12V	
66	MK31400	Rotary Knob	
67	6850645	Senzor za kiseonik	
68	6872130	Čašice za vlagu	
69	6872528	Drzac casice za kapnografiju	
70	7262764	Višekr. senzor za SpO2 DS100A	
71	8290286	Set creva (10 komada)	
72	G40259	Uložak za predfilter 1	
73	G40261	Filter sa aktivnim ugljem 1	
74	G40348	Antibakterijski filter 013	
75	M09231	Dihtung	
76	M09257	Dihtung	
77	M23225	Ventil pločica	
78	MK00514	Filter za aspirator	
79	MP00916	NBP manžetna M+, 23-33/43 cm	
80	MS13235	Višekratni Dräger SpO2 senzor	
81	MU12504	Filter BOX/4	
82	MU13223	Senzor za O2 /za inkubator/	
83	MX08196	Dvogodišnji set za Fabius CE	
84	MX08832	Dvogodišnji set za Fabius GS	
85	MX18002	Jednogodišnji set za Babylog 8000+	
86	MX08659	Dvogodišnji set za Savinu	
87	MX17015	Filter za Caleo (20komada)	
88	MX17018	Crevo za vodu Caleo (20 komada)	
89	T04550	Uložak filtera	
90	V03854	Zaptivni prsten filtera	

 НАЗИВ ПОНУЂАЧА

 М.П.

 ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Место: _____

Дана: _____

**СПИСАК АПАРАТА ПРОИЗВОЂАЧА ДРАГЕР ЗА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО ДОСТАВИТИ
СЕРТИФИКАТЕ СЕРВИСЕРА О ИЗВРШЕНОЈ ОБУЦИ**

Бр.	Назив апарата	Модел апарата	Понуђач има радно анагазоване сервисере са одговарајућим сертификатом за следећу опрему – ПОПУНИТИ СА ДА ИЛИ НЕ
1	Апарати за анестезију	Fabius CE	
2	Апарат за анестезију	Fabius TIRO	
3	Апарат за анестезију	Sulla 909V	
4	Инкубатор стационарни	Caleo	
5	Инкубатор стационарни	C2000	
6	Монитор за праћење виталних функција	Infinity Vista	
7	Монитор за праћење виталних функција	Infinity Gamma XL	
8	Респиратор	Savina	
9	Респиратор	Babylog 8000 plus	
10	Сто реанимациони	Resuscitaire RW82	
11	Плафонски инсталациони статив	PONTA	
12	Зидни инсталациони канал	LINEA	
13	Потрошачка места	Terminal units	
14	Респиратор	Babylog VN500	

НАЗИВ ПОНУЂАЧА

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Место: _____

Дана: _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) /;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*, Решење издато од стране Министарства здравља, за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке **Дозвола мора бити важећа**;
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже **СЛЕДЕЋИМ КАПАЦИТЕТИМА**:

- Довољним кадровским капацитетом са најмање 2 (два) радно ангажована сервисера са важећим сертификатима произвођача или произвођачевог тренажног центра, за све моделе свих апарата из прилога 2.
Преглед опреме за коју се траже сертификати је специфициран у прилогу 2.
- Који располаже следећом еталонираном мреном опремом за мерење:
 - притиска
 - протока
 - концентрације (кисеоника, азотсубоксида и анестетика),
 - струје цурења (електро сигурност),

- температуре,
- влаге
- сигнала пацијент монитора

- Понуђач је у обавези да уграђује оригиналне резервне делове произвођача **Dräger** у складу са упутствима за правилну уградњу и одржавање произвођача опреме.
- Достављањем тражених узорака

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- /.
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Решење Министарства здравља Р. Србије.
- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Копија доказа тачке 5) обавезних услова се доставља у понуди.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност додатних услова доказује се достављањем захтеваних доказа у понуди понуђача:

- Довољним кадровским капацитетом са најмање 2 (два) радно ангажована сервисера у току целог периода трајања уговора са важећим сертификатима произвођача или произвођачевог тренажног центра, за све моделе свих апарата из прилога 2.

ДОКАЗ:

- Фотокопије радних књижица и М-а (односно старих М2) образаца за запослене сервисере или фотокопија уговора о раду, уговора о привременим и повременим пословима или било који други доказ којим се доказује радно ангажовање тражених лица.

- Уколико се радно ангажују лица која немају држављанство Републике Србије, неопходно је приложити важећу радну дозволу у смислу важећег Закона о запошљавању странаца.

НАПОМЕНА: Наручиоцу је због природе предметне јавне набавке од изузетног значаја за обављање своје делатности да понуђаци поседују све захтеване доказе о радном ангажману обучених сервисера како би се омогућило потписивање уговора са понуђачима који имају одговарајући технички и кадровски капацитет. Наручилац не може прихватити као сервисере лица која немају држављанство Републике Србије уколико понуђач за та лица не достави уз понуду и копију радне дозволе издате тим лицима за рад на територији Републике Србије. Наведено из разлога што добијање радне дозволе представља сложена процедуру која је прописана наведеним законом и подразумева испуњавање читавог низа услова, те понуђач не може ни на један други начин осим достављањем копије радне дозволе да гарантује наручиоцу да ће лица која он има намеру да радно ангажује као сервисере заиста и моћи да буду радно ангажована на територији Републике Србије за све време трајања пружања услуга које су предмет односне јавне набавке.

Наручилац задржава право да у фази оцене понуда захтев достављање оригиналних сертификата и радних дозвола на увид.

- Фотокопије важећих сертификата радно ангажованих сервисера издате од стране произвођача опреме или произвођачевог тренажног центра који садржи тачан назив и модел апарата који су предмет сервисирања

- Који располаже следећом еталонираном адекватном мреном опремом за мерење односно валидацију физичких величина:
 - притиска
 - концентрације (кисеоника, азотсубоксида и анестетика),
 - струје цурења (електро сигурност),
 - температуре,
 - влаге
 - сигнала пацијент монитора

ДОКАЗ:

Важеће уверење о еталонирању издато од сертификоване лабораторије, према препоруци произвођача инструмената којима се врше мерења.

- Понуђач је у обавези да уграђује оригиналне резервне делове у складу са упутствима за правилну уградњу и одржавање произвођача опреме

ДОКАЗ:

Потврда издата од стране произвођача резервних делова за апарате произвођача **Dräger** да ће бити снабдеван свим оригиналним деловима или потврда издата од стране другог овлашћеног правног лица да ће понуђач бити снабдевен оригиналним резервним деловима са листе резервних делова из Прилога 1. Уколико се доставља потврда од другог овлашћеног правног лица, доставити потврду произвођача резервних делова на основу које се може утврдити да ће то овлашћено правно лице бити снабдевано оригиналним резервним деловима са листе резервних делова из Прилога 1 за све време трајања уговора. Потврде морају да буду састављене на меморандуму и да садрже печат и потпис даваоца потврде.

- Сви понуђачи су дужни да уз понуду доставе следеће узорке: :

Р.б.	Кат.број.	Назив	Количина
1	MX08196	Dvogodišnji set za Fabius CE	1
2	6872528	Drzac casice za kapnografiju	1
3	6872130	Čašice za vlagu	1
4	MX08832	Dvogodišnji set za Fabius GS	1
5	MK00514	Filter za aspirator	1
6	MX08283	Jednogodišnji set za Savinu	1
7	MU12504	Filter BOX/4	1
8	MU13223	Senzor za O2 /za inkubator/	1
9	MX18002	Jednogodišnji set za Babylog 8000+	1
10	G40259	Uložak za predfilter 1	1

Узорци ће служити као контролни узорци током периода извршења уговора.

Наручилац ће задржати само контролне узорке изабраног понуђача, на реверс, током трајања уговора а ради контроле приликом реализације уговорне обавезе.

Уколико понуђач не достави захтеване узорке понуда понуђача ће се сматрати неприхватљивом.

Наручилац задржава право да уколико посумња у квалитет испорученог резервног дела/потрошног материјала, исти пошаље произвођачу резервних делова/ потрошног материјала који врши контролу квалитета.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, са назнаком: „Понуда за јавну набавку – услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“, ЈН бр. 018-3 -НЕ ОТВАРАТИ”.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи потписане и печатом понуђача оверене обрасце:

Образац понуде

Модел уговора

Образац изјаве о независној понуди

Образац структуре цене

Напомена:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о

испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт", Београд, Краљице Наталије 62, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ ЈН бр. 018-3- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ ЈН бр. 018-3- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ ЈН бр. 018-3- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ ЈН бр. 018-3- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 60 дана, од дана уредно достављене фактуре у једнаким месечним ратама

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу гарантног рока

Наручилац захтева да гарантни рок на извршену услугу буде најмање 12 месеци.

Гарантни рок на замењене резервне делове/потрошни материјал је најмање 12 месеци од дана уградње/испоруке.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Наручилац захтева да се понуђач ради извршења одазове у року који не може бити дужи од 24 часа од пријема захтева Наручиоца, на контакте које понуђач достави у својој понуди, да предметну услугу изврши у року који не може бити дужи од 7 дана од дана приступа понуђача за редован сервис, односно утврђивања и отклањање насталог квара, за сервис по позиву.

У случају да понуђач нема резервни део на лагеру отклањање квара не може бити дуже од 15 дана.

Наручилац захтева да рок испоруке сетова и материјала са листе УЗОРАКА буде најдуже 3 дана од дана пријема захтева Наручиоца, односно 20 дана за испоруку резервних делова и материјала, на контакте које понуђач достави у својој понуди.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, попуњену на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђачи гарантују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да, приликом потписивања уговора, достави:

- 1. банкарску гаранцију за добро извршење посла** у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важења најмање 30 дана дужим од дана до којег се изабрани понуђач обавезао да ће у целости испунити своју обавезу која је предмет ове јавне набавке, а која је наплатива у случају да изабрани понуђач не извршава своје уговорне обавезе на начин и у роковима предвиђеним уговором.
- 2. банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року** у висини од 10% од укупне вредности Уговора са роком важења најмање 30 дана дужим од дана до којег се изабрани понуђач обавезао да ће отклањати недостатке, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје уговорне обавезе из уговора које се односе на отклањање недостатака у гарантном року.

Банкарска гаранција мора садржати клаузуле: безусловна и наплатива на први позив.

Средство обезбеђења траје најмање тридесет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, истек гарантног рока и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште* на e-mail или факсом] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 018-3** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

*прихвата се достава појашњења електронском поштом и факсом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**, (најнижа укупна цена по принципу „све укључено“ („all inclusive“) на период од годину дана **без ПДВ-а**).

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок одзива на сервис. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на извршену услугу. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, биће изабрана понуда оног понуђача који је најпре доставио понуду писарници Наручиоца.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране делатности која је на снази у време подношења понуде. (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**)

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@gakfront.org , факсом на број 011/3610 863 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а исте наручилац није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца пре истека рока за предају понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се балаговременим уколико је поднет најкасније до истека рока за предају понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке, прималац је: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

*прихвата се достава Захтева за заштиту права електронском поштом и факсом искључиво у току радног времена Наручиоца, односно радним данима, у времену од 07 до 15 часова.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 018-3 за 2018. годину –
услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“
1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: услуге - сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“ ЈН бр. 018-3, за 2018. годину

Укупна цена по принципу „све укључено“ („all inclusive“) на период од годину дана без ПДВ-а	
Укупна цена по принципу „све укључено“ („all inclusive“) на период од годину дана са ПДВ-ом	
Цена радног сата без ПДВ-а	
Цена радног сата са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања	Вирмански на 12 једнаких месечних рата, са роком одложеног плаћања од 60 дана од дана испоставе рачуна.
Рок одзива ради извршења	_____ часа
Рок извршења услуге, односно уградње резервног дела	_____ дана од дана пријема захтева
Гарантни рок на испоручени резервни део и извршену услугу	_____ месеци
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

**Гинеколошко-акушерска клиника
"Народни фронт"
Београд, Краљице Наталије 62
Број: (уписује Наручилац)
Датум: (уписује Наручилац)**

УГОВОР

Закључен између:

- Гинеколошко-акушерске клиника "Народни фронт" Београд, Краљице Наталије 62, коју заступа в.д. директора проф. др Жељко Миковић (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ), с једне стране и
- _____ (у даљем тексту ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ), с друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да предмет овог правног посла чини набавка услуге сервисирање и одржавање медицинске опреме произвођача „Drager“, за потребе ГАК „Народни фронт“, све у отвореном поступку јавне набавке бр. поступка О18-3 за 2018. годину, а на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ и усвојене понуде Даваоца услуга, број _____ од _____. године, која чини саставни део уговора.

Члан 2.

Давалац услуге се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у свему према својој понуди број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

Цена услуге из члана 1. овог уговора без пореза на додату вредност износи _____ дин. (словима: _____), односно са порезом на додату вредност износи _____ дин. (словима: _____).

Овако уговорена цена се сматра фиксном за време трајања уговора

Члан 3.

Давалац услуге се обавезује да изврши услугу сервисирања медицинске опреме произвођача „Drager“, за потребе ГАК Народни фронт, а у свему према захтевима наручиоца и техничкој спецификацији тих услуга из конкурсне документације предмета јавне набавке.

Давалац услуге се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши савесно и благовремено, у циљу обезбеђивања непрекидног рада опреме и продужења њеног века трајања, а према упутствима и прописима произвођача опреме, и то кроз редован годишњи сервис и неограничен број ванредних сервиса

опреме, који подразумевају и замену оригиналних резервних делова побројаних у ценовнику добављача који се налази у прилогу понуде добављача из члана 2. овог уговора (у даљем тексту: ценовник добављача), по ценама датим у ценовнику добављача.

Уколико за време трајања овог уговора настане потреба за заменом резервног дела или вршењем друге услуге која се не налази у ценовнику даваоца услуга, давалац услуге се обавезује да у писаном извештају образложи неопходност замене баш тог дела или неопходност вршења баш те услуге у односу на оне делове и услуге које се налазе у понуди и ценовнику даваоца услуге, те да тај извештај достави лицу за праћење реализације овог уговора из члана 8. овог уговора, преко писарнице наручиоца.

Давалац услуге се обавезује да замену резервног дела или вршење услуге која се не налази у ценовнику добављача, изврши тек по добијању писаног налога и одобрења лица за праћење реализације из члана 8. овог уговора, у супротном наручилац нема обавезу да добављачу плати замењен део или извршену услугу.

Давалац услуге се обавезује да се ради извршења услуге одазове у року од ____ часа (најдуже 24 часа) од дана пријема захтева Наручиоца, на контакте које понуђач достави у својој понуди, а да предметну услугу изврши у року од ____ дана (најдуже 7 дана), од дана пријема захтева Наручиоца.

У случају да добављач нема резервни део на лагеру предметну услугу ће извршити у року од _____ дана (најдуже 15 дана).

Давалац услуге се обавезује да ће услугу која је предмет овог уговора извршити на основу писаног захтева који наручилац доставља добављачу путем електронске поште на адресу gaknabavke@gmail.com, а уколико то из било ког разлога није могуће, путем телефакса на број 011/3610-863.

Давалац услуге се обавезује да ће услугу која је предмет овог уговора обављати у објекту ГАК Народни фронт, осим у изузетним случајевима када је поправку због обима и врсте радова неопходно извршити у сервису даваоца услуге што ће се обавити на основу сагласности наручиоца, уз обавезу да изврши бесплатан превоз, одвожење и довожење апарата или његових делова од-до објекта наручиоца.

Давалац услуге приликом преузимања опреме или дела опреме ради извршења услуге која је предмет овог уговора, наручилац уручује налог за сервис опреме или дела опреме који садржи назив и серијски број опреме, локацију у седишту наручиоца на којој се опрема налазила пре преузимања, датум и час преузимања опреме.

Давалац услуге даје гарантни рок на сваки сервис и одржавање опреме _____ (најмање 12 месеци) од дана извршене услуге, односно _____ (најмање 12 месеци) на сваки замењени део опреме, од дана замене, а на потрошни материјал _____ (најмање 12 месеци) од дана испоруке.

Давалац услуге се обавезује да после сваког сервиса евидентира извршене услуге у сервисну књижицу опреме, као и да уредно попуни и потпише радни налог и преда исти лицу за праћење реализације из члана 8. овог уговора

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да квалитет добара која су предмет овог уговора одговара стандардима и прописима Републике Србије и Европске уније о производњи и промету добара која су предмет овог уговора.

У случају да се на добрима која су предмет овог уговора установи било какав недостатак, давалац услуге се обавезује да замену рекламиране количине добара изврши у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 24 часа од дана пријема писмене рекламације наручиоца.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену за извршење услуге која је предмет овог уговора, даваоцу услуге исплаћивати одложено у 12 једнаких месечних рата, са роком одложеног плаћања од 60 дана од дана када му давалац услуге достави исправан месечни рачун, испостављен уз документ–радни налог за услуге које је извршио, о чему потврду даје овлашћено лице из члана 8. овог уговора.

Давалац услуге се обавезује да рачун о извршеној услузи достави наручиоцу преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Плаћање по овом уговору у 2018. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2019. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране констатују да је давалац услуге доставио наручиоцу следећа средства обезбеђења са овлашћењима за наплату:

- банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важења најмање 30 дана дужим од дана до којег се давалац услуге обавезао да ће у целости испунити своју обавезу која је предмет ове јавне набавке, а која је наплатива у случају да давалац услуге не извршава своје уговорне обавезе на начин и у роковима предвиђеним уговором.

- банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупне вредности Уговора са роком важења најмање 30 дана дужим од дана до којег се давалац услуге обавезао да ће отклањати недостатке, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да давалац услуге не испуњава своје уговорне обавезе из уговора које се односе на отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 7.

Уколико давалац услуге не поступа у складу са обавезама које је преузео закључењем овог уговора наручилац има право:

- да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења из члана 6. овог уговора;

- да овај уговор остави на снази и да уговорену цену умањи за 10%.

Члан 8.

За праћење техничке реализације и извршења уговорних обавеза уговорних страна овог уговора, у име наручиоца овлашћује се шеф техничке службе Бранко Милошевић.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се ближе одређење начина реализације овог уговора врши путем протокола о спровођењу овог уговора закљученим између уговорних страна.

Члан 10.

Уговорне стране овај уговор закључују до дана док добављач за потребе наручиоца не изврши услуге које су предмет овог уговора, а до максималног износа из члана 2. овог уговора, односно најдуже до _____2018. године.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико то није могуће, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) идентичних, уредно потписаних и оверених примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка

За Даваоца услуге

За Наручиоца

Проф. др Жељко Миковић
в.д. директора

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке *услуге* сервисирања и одржавања медицинске опреме произвођача "**DRAGER**" за потребе ГАК Народни фронт, бр. ЈН 018-3 за 2018. годину, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

РБ	НАЗИВ	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Остали трошкови (понуђач наводи, уколико их има)
1	ТС „све укључено“ („all inclusive“)					

РБ	Назив	јед. цена радног сата сервиса без пдв-а	јед. цена радног сата сервиса са пдвом
1	Цена радног сата сервиса		

У Београду

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Упутство:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Понуђач уписује јединичне цене без пдв-а, јединичне цене са пдв-ом, укупну цену без пдв-а и укупну цену са пдв-ом. Цене се исказују у динарима.