



**ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ"**  
**Београд, Краљице Наталије 62**

Дел. Број	18007-2019-0402
Датум	14.1.2020.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА:** Дезинфекциони потрошни материјал

### ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

<b>бр. 019-15</b>
-------------------

**Јануар 2020. године**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....[Гинеколошко-акушерска клиника "Народни фронт"]

Адреса: .....[Београд, Краљице Наталије 62]

Интернет страница:.....[www.gakfront.org]

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 019-15 су добра: Дезинфекциони потрошни материјал за медицинску употребу по партијама.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: /.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: /.

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Одсек за јавне набавке

- Милена Бојичић, лиценцирани Службеник за ЈН

Е - mail адреса (или број факса):

- [javnenabavke@gakfront.org](mailto:javnenabavke@gakfront.org)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. бр. 019-15 су добра: Дезинфекциони потрошни материјал

Ознака из општег речника набавке: 33140000 медицински потрошни материјал

### 2. Партије

Предмет јавне набавке је обликован у више партија: 13.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Редни бр. партије	Редни бр. Ставке	Спецификација производа	% конц. радног раствора	Јединица мере	количина за годину дана	Произвођач/ Земља порекла	Заштићени назив	Број решења за стављање у промет
1	1	Медицински лосион за прање руку и тела, рН 5-6, без додатка антисептика, оригинално паковање а 500 ml, произведен у складу са принципима добре произвођачке праксе или ISO 22716 (или одговарајуће).		литар	950			
	2	Медицински лосион за прање руку и тела, рН 5-6, без додатка антисептика, оригинално паковање а 1000 ml, произведен у складу са принципима добре произвођачке праксе или ISO 22716 (или одговарајуће).		литар	1400			
	3	Течно биоцидно средство са антисептичким агенсом - хлорхексидином или трикросаном за прање руку медицинског особља, оригинално паковање а 1000 ml		литар	1450			
	4	Течно биоцидно средство за дезинфекцију руку на бази активних супстанци: комбинације најмање два алкохола и додаток једињења на бази QUAT или хлорхексидина. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид (ефикасан и против вируса са омотачем и вируса без омотача), туберкулоцид. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије. Тестиран у складу са EN 1500 (или одговарајуће) и EN 12791 (или одговарајуће); време деловања за хигијенску дезинфекцију до 20 секунди; оригинално паковање до 1000 ml.		литар	4200			

2	5	<p>Медицинско средство за постизање високог нивоа дезинфекције на бази персирћетне киселине, без алдехида, без фенола, без водоник пероксида, раствор спреман за употребу одмах након активације, неутралне рН вредности, вишедневна стабилност, време експозиције за постизање микобактерицидног и спороцидног деловања до 5 мин, широка компатибилност са материјалима(нерђајући челик, алуминијум, месинг, бакар, поликарбонати, полистирен, полиуретан, силикон...).</p> <p>Производ намењен за употребу на свим врстама медицинских инструмената, прибору за анестезију и ендоскопима. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије</p>		литар	80			
	6	<p>Течни медицински детерџент за чишћење медицинских инструмената, прибора и опреме на бази комбинације минимум четири ензима, рН неутралан, да садржи инхибиторе корозије, без додатка дезинфицијенса, концентрат. Контактно време до 10 минута. Радни раствор прерачунат на препоручену концентрацију за намену мануелног темељног чишћења инструмената и опреме.</p>		литар радног раствора	6660			
	7	<p>Медицинско средство за дезинфекцију медицинских инструмената и опреме на бази комбинације активних супстанци: алкиламина (или деривата алкиламина) и QUAT, без деривата алдехида, без фенола, вишедневна активност радног раствора. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид. Контактно време радног раствора до 15 минута-бактерицидно и фунгицидно деловање. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије.</p>		литар радног раствора	84000			
	8	<p>Медицинско средство у пени, за претходно чишћење инструмената и прибора, благо алкално на бази ензима и површински активних материја, компатибилан са великим бројем материјала, раствор спреман за употребу, паковање до 1 литар</p>		литар	10			

	9	Медицинско средство у пени, за претходно чишћење инструмената и прибора, благо алкално на бази ензима и површински активних материја, компатибилан са великим бројем материјала, раствор спреман за употребу		литар	10			
3	10	Медицинско средство за дезинфекцију медицинских површина прибора и опреме брисањем, на бази активног кисеоника. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, туберкулоцид, потпуни вируцид, спороцид. Концентрат-прашак; Контактно време радног раствора до 15 минута - бактерицидно и фунгицидно деловање. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије		литар радног раствора	900			
	11	Медицинско средство за дезинфекцију радних површина и опреме на бази комбинације активних супстанци: алкохола и деривата алкиламина, раствор спреман за употребу. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид. Контактно време до 5 мин за бактерицидну и фунгицидну ефикасност. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије; паковање а 750 мл		паковање	5			
	12	Медицинско средство за дезинфекцију високог нивоа, опреме и прибора, потапањем, на бази персирћетне киселине, без алдехида, без фенола. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, микобактерицид, спороцид. Контактно време радног раствора до 15 минута за микобактерицидну ефикасност, широка компатибилност са материјалима (силикон, поликарбонати, плексиглас,...), гранулат концентрат, дневна стабилност радног раствора. Производ намењен за употребу на свим врстама медицинских инструмената, прибору за анестезију и ендоскопима, лапароскопима. За наведене ефикасности доставити копије извештаја тестирања		литар радног раствора	450			

4	13	Медицинско средство за дезинфекцију медицинских површина опреме и прибора; на бази активних супстанци: QUAT и алкиламина (или деривата алкиламина), без алдехида, без фенола, концентрат. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид. Контактно време радног раствора до 15 минута - бактерицидно и фунгицидно деловање са механичким деловањем у болничкој средини. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије	0,5	литар радног раствора	78000			
	14	Медицинско средство за дезинфекцију медицинских површина опреме и прибора; на бази активних супстанци: QUAT и феноксиетанола, без алдехида, без фенола, концентрат. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид. Контактно време радног раствора до 15 минута - бактерицидно и фунгицидно деловање са механичким деловањем у болничкој средини. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије.		литар радног раствора	800			
	15	Течни медицински детерџент за чишћење медицинских површина, прибора, опреме, инкубатора - потапањем и брисањем. Време експозиције до 15 минута, без фосфата, без додатка дезинфицијенса, рН неутралан, концентрат. Радни раствор прерачунат на препоручену концентрацију за намену мануелног темељног чишћења опреме.		литар радног раствора	94000			
	16	Медицинско средство за брзу дезинфекцију радних површина на бази комбинације активних супстанци: алкохола и деривата алкиламина, течни раствор спреман за употребу. Ефикасност: бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид. Контактно време до 60 сек за бактерицидну и фунгицидну ефикасност. За наведене ефикасности и тестирања доставити копије извештаја тестирања акредитоване лабораторије.		литар	25			
5	17	Средство за дезинфекцију површина на бази Na - dihloroizocijanurata, таблете паковање а 300 таблета		паковање	28			

6	18	Октенидин дихидрохлорид 1 грам, 2-феноксетанол 20 грама а 1000 мл, раствор за кожу, слузнице или ране; или одговарајуће		литар	45			
7	19	Антимикробни супероксидисани водени раствор за третман рана, коже и слузокоже, перитонеалну лаважу и интраоперативно и постоперативно испирање; натријум хипохлорит и хипохлорна киселина, осмоларност = 13mOsmol/kg; боца 500 ml са распршивачем		литар	110			
8	20	Алкални концентрат за чишћење и деконтаминацију лабораторијског стакла, вишедневна стабилност радног раствора.		литар	35			
9	21	Течно средство за аутоматску употребу за завршно испирање и сушење медицинског прибора и хируршких инструмената погодан за пластику, керамику, стакло, садржи инхибитор корозије, без EDTA (Ethylenediaminetetraacetic) и NTA (Nitrilotriacetic acid), неутрална pH		литар	10			
	22	Течно високо алкално средство за машинско чишћење медицинског прибора и инструмената, погодан за пластику, керамику, стакло, садржи инхибитор корозије, без потребе за неутрализатором, без EDTA и NTA, КОН, NaOH, ефикасан за прионе, биолошки разградив.		литар	50			
	23	Течно средство за чишћење машина за прање инструмената, да садржи површински активне материје, компатибилан са нерђајућим челиком.		литар	5			
10	24	Течни алкохолни антисептик за дезинфекцију коже на бази активне материје: комбинације минимум два алкохола, без емолијента и мириса, без јода, ефикасност: бактерицид, фунгицид, туберкулоцид, вируцид, тестиран у складу са EN 1500 (или одговарајуће), паковање до 1 литар, доставити комплетне извештаје тестирања за наведене ефикасности (обојен раствор)		литар	25			



11	25	Средство за чишћење и дезинфекцију површина (медицинске опреме, лабораторијских столова, дечијих инкубатора и других непотопивих и неинвазивних средстава). На бази QUAT-а, без мириса, алкохола, CMR супстанци. Ефикасан на бактерије укључујући MDRB, фунгициде, микобактерију туберкулозис у 60 минута и вирусе. Паковање 750 мл са интегрисаном пумпицом. Тестирана ефикасност у складу са EN 13727, EN 13624, EN 14348, EN 13697, EN 14476.		паковање	20			
12	26	Средство за дезинфекцију свих врста површина у затвореним просторијама на бази водоник пероксида са јонима сребра, биоразградив, некорозиван		литар	40			
13	27	Универзалне марамице за дезинфекцију површина и опреме; Формула на бази QUAT-а и полимерног бигуанида, без алкохола. Минимална величина марамица 22 cm x 28 cm. Паковање од 200 марамица. Потребни стандарди EN 1276, EN 14561, EN 13727.		комад	4000			
	28	Спороцидне марамице за дезинфекцију површина на бази персирћетне киселине и водоник пероксида. Суве, активација у контакту са водом. За уништавање Clostridium difficile, контактено време 1 минут. Паковање 25 комада. Потребни стандарди EN 14561, EN 13727.		комад	300			
	29	Марамице за дезинфекцију малих површина коже пре убода, пласирања канила, катетера, централних венских система, након уклањања фластера. Појединачно упаковане. Паковање 200 комада. Минимална величина 10.5 cm x 10.5 cm. Потребни стандарди EN 14561 и EN 1276.		комад	2000			

Навођење назива произвођача, робног знака или типа добара у појединим деловима excel обрасца праћено је термином "или одговарајуће" у складу са чл. 72 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" 124/12, 68/15).

Делови обрасца за партије у којима се не подноси понуда не морају се штампати. У штампаној форми се подnose прва, последња страна обрасца и стране са партијама за које се подноси понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) /;
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона> Решење Министарства здравља РС које гласи на име понуђача (за биоциде није потребно).
  - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке:  
Да ће обезбедити сигурну испоруку добара који одговарају захтеваним техничким карактеристикама поступка јавне набавке.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) /.

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Решење Министарства здравља Р. Србије(за биоциде није потребно).
- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Испуњавање додатних услова доказује се следећим доказима:**

редни број партије	додатни услови
све	Сви производи који су регистровани у АЛИМС-у морају имати одговарајући документ који то потврђује тј. уколико су регистровани као мед. средства као такви морају бити и понуђени и не може се нудити исто добро које није регистровано при АЛИМС-у. За хемикалије понуђачи морају имати решење/дозволу за стављање у промет издату од надлежног министарства
све	Обавезна је достава узорака према евентуалном захтеву комисије за јавну набавку који ће бити упућен понуђачима након отварања понуда. Узорци ће се достављати у року од 3 дана од пријема захтева.
од 1 до 13	За све препарате доставити упутство на српском језику и оригинално упутство на језику произвођача или енглеском језику и упутство на српском језику одобрено од стране надлежне институције која регулише промет тог добра, потписано и оверено од стране носиоца решења регистрације;
	за све препарате доставити податке о безбедности материјала (safety data sheet);
	за све производе доставити анализне сертификате (достављаће се уз сваку испоруку за ЛОТ )
	доставити ауторизацију произвођача или носиоца регистрације за учествовање на предметном тендеру са потврдом да ће понуђени производ бити на располагању за време трајања уговора;
	уколико произвођач директно учествује, исти доставља потврду да ће понуђени производ бити на располагању за време трајања уговора;
	за партије које обухватају медицинска средства доставити дозволу за стављање у промет издате од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије за понуђена медицинска и лековита средства
	за партије које обухватају биоцидне производе доставити важеће решење о упису биоцидног производа у Привремену листу биоцидних производа за понуђена биоцидна средства
	доставити извештаје тестирања као доказ захтевима техничке спецификације
	За све партије доставити ДОКУМЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОЂАЧА са препорукама о употреби и назначити радну концентрацију коришћену у понуди. За рачунање користити концентрацију која је у складу са захтевима техничке спецификације
декларација о усаглашености, потврда, акредитација и други резултати оцењивања усаглашености према стандардима и сродним документима за оцењивање усаглашености или било које друго одговарајуће средство којим понуђач доказује усаглашеност понуде са техничком спецификацијом или стандардима траженим у конкурсној документацији, технички досије произвођача или извештај тестирања који је спровела овлашћена организација, односно документација из које наручилац може недвосмислено утврдити да понуђена добра одговарају захтеву из конкурсне документације	

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1) **Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Каталожка документација (уколико је захтевана у појединим партијама) може бити на енглеском језику. Документација којом се доказује испуњеност додатних услова, такође може бити на енглеском језику, а Наручилац може накнадно захтевати од понуђача, уколико сматра да је потребно, да део достављене документације достави и на српском језику.

2) **начин подношења понуде:**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се понуда отвара први пут. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

Понуду доставити на адресу: ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА “НАРОДНИ ФРОНТ”, Београд, Краљице Наталије 62, са знакомом „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за јавну набавку у отвореном поступку – Дезинфекциони потрошни материјал, ЈН бр. 019-15 , за партије број .....“ . Рокови у предметном поступку се дефинисани у Позиву за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, односно Обавештењу о продужењу рока за предају понуда.

Наручилац, ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Ако је поднета неблагоприятна понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблагоприятно.

Наручилац не дозвољава подношење електронске понуде (члан 89. став 3 ЗЈН).

Понуђач подноси понуду у једном примерку, искључиво на обрасцима предметне конкурсне документације, електронски или ручно штампаним словима, читко, јасно и недвосмислено.

Понуђач је дужан да достави понуду која садржи следеће елементе:

Образац понуде, попуњен, оверен и потписан
Образац структуре попуњен, оверен и потписан (образац EXCEL само у електронској форми наснимљен на ЦД) Образац техничких карактеристика, попуњен, оверен и потписан
Образац Модел уговора, попуњен, оверен и потписан
Образац изјаве о независној понуди, попуњен, оверен и потписан
Образац изјаве о испуњавању услова из члана чл. 75. ст. 2., попуњен, оверен и потписан
Копије захтеваних доказа о испуњавању обавезних и додатних услова

**3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Предмет јавне набавке број О19-15, обликован је у више партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

Свака појединачна партија се посебно оцењује, по утврђеном критеријуму за оцењивање понуда.

**4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. ЗЈН:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се у писаној форми, мора имати датум и број деловодника понуђача, мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Измена/допуна/опозив поднете понуде врши се на исти начин на који се подноси понуда, а на лицу омота понуде, понуђач обавезно наводи: "НЕ ОТВАРАТИ-измена/допуна/опозив (**навести одговарајуће**) понуде за јавну набавку у отвореном поступку – Дезинфекциони потрошни материјал, ЈН бр. О19-15, за партије број.....".

У случају опозива, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену опозвану понуду понуђачу.

**6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 2 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:**

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, Наручилац је у поглављу 2, навео које услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни, које испуњавају заједно, а које само одређени понуђач.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Плаћање:** Наручилац се обавезује да плаћање испоручених добара изврши у року до 60 (шездесет) дана од дана сваке појединачне испоруке, односно квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема добара која су предмет ове јавне набавке, а на основу испостављеног рачуна који, поред основних података, садржи податке из чл. 42. Закона о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС" број 84/2004, 86/2004 (испр.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. закон), 142/2014 и 83/2015), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о јавној набавци, број партије, комерцијални назив, јединицу мере, цену по јединици мере, назив произвођача.

**9.2. Захтев у погледу рока** (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Испорука предметних добара је сукцесивна. Рок испоруке добара не може бити дужи од 24 сата од пријема требовања. Понуђач се може одредити за краћи рок од 24 сата од пријема требовања.

Место испоруке: франко магацин Купца.

**9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.2. Увид у понуђена добра:**

Узорци се не достављају уз понуду. Наручилац има право да у поступку стручне оцене понуда захтева од понуђача да достави на увид узорак понуђеног добра. Захтев за увид у понуђено добро, Наручилац ће понуђачу упутити у писменој форми, а након увида узорак може бити враћен понуђачу.

**10) Битни недостаци понуде:**

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**11) Негативне референце:**



Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године преобјављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама (неприступање закључењу уговора након донете одлуке односно непоштовања правила озбиљности понуде).

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл.82. ст.3. тачка 1) ЗЈН , који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**12) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

**промена цене:**

Уколико у току реализације уговора о јавној набавци дође до промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР за  $\pm 10\%$  у односу на дан када је спроведен поступак јавног отварања понуда, Наручилац и добављач могу извршити усклађивање уговорене цене применом средњег девизног курса Народне банке Србије који је важећи на дан када је добављач сачинио захтев за закључење анекса уговора.

Уколико у току реализације уговора о јавној набавци дође до промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР за -10%, захтев за закључење анекса уговора може поднети и Наручилац.

**13) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**

**Понуђач којем је додељен уговор** је дужан да приликом потписивања уговора или у року од три дана од дана када су обе стране потписале уговор, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, преда Наручиоцу бланко меницу наплативу по виђењу. У доњем десном углу, испод наслова трасант, меница мора бити печатом оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуђач је дужан да уз меницу достави и:

а. доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије;

б. менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, које важи у случају да код добављача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, на износ од 10% од вредности Уговора (износ без урачунатог пореза на додату вредност), са роком важења не краћим од шездесет дана од дана истека важења Уговора

в. картон депонованих потписа.

Наручилац ће уновчити поднету меницу уколико добављач не буде извршавао своје обавезе по уговору, у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Уз понуду се не доставља средство обезбеђења.

**14) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**  
Конкурсна документација не садржи поверљиве податке.

**15) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. ЗЈН:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, (ако последњи дан рока пада у недељу, помера се на први радни дан), без обзира на начин достављања.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Понуђач захтев може доставити на адресу Наручиоца или путем електронске поште: [javnepobavke@gakfront.org](mailto:javnepobavke@gakfront.org) Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**16) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**17) обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде:**

Понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери образац Изјава на основу члана 75. став 2. ЗЈН, којом потврђује да је при сачињавању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да му није изречена правноснажна судска односно управна мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**18) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**19) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:**

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља предајом у писарницу (канцеларија у приземљу), или поштом - препорученом пошиљком са повратницом, на адресу: ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКА КЛИНИКА "НАРОДНИ ФРОНТ", Београд, Краљице Наталије 62, или електронском поштом на адресу: [javnenaabavke@gakfront.org](mailto:javnenaabavke@gakfront.org)

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

**1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (**Напомена**: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) **закључење Уговора:**

Наручилац ће закључити Уговор након доношења одлуке о додели Уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити Уговор, ако је поднета само једна понуда.

Наручилац ће Уговор доставити понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише Уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен Уговор одбије да закључи исти, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели Уговора.

*21) **врста критеријума** за доделу Уговора , елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума*

У предметном поступку јавне набавке добара, број 019-15 , критеријум за доделу Уговора је „најнижа понуђена цена“.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуда са краћим роком испоруке. Уколико и у том случају не може да се изврши избор, изабрана ће бити понуда која је најпре достављена писарници наручиоца.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку бр. 019-15 - добара: Дезинфекциони потрошни материјал за медицинску употребу, за партије \_\_\_\_\_

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) Понуда се подноси за партије \_\_\_\_\_

Рб партије	ЦЕНА УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА УКУПНО СА ПДВ-ОМ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

\*\*\*

Рок испоруке добара (до 24 сата)	..... сата од пријема требовања
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	..... дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Модел уговора понуђач мора да: попуни, потпише и печатом овери последњу страну, парафира сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Гинеколошко-акушерска клиника  
"Народни фронт"  
Београд, Краљице Наталије 62  
Број:  
Датум:

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ (збирно за све понуђене партије)

Закључен између уговорних страна:

**ГИНЕКОЛОШКО-АКУШЕРСКЕ КЛИНИКЕ "НАРОДНИ ФРОНТ"**, са седиштем у Београду, улица Краљице Наталије 62, ПИБ:100219891 Матични број: 07035888 Телефон: 011/2068 227.Телефакс:011/3610 863  
кога заступа: Проф. др Жељко Миковић

и

**А.ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)  
кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач)  
(Име, презиме и функција)

**Б.У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):**

групе понуђача који су се на основу Споразума број ..... од ..... 2019. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј овог Уговора:

1. \_\_\_\_\_

(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)  
као члан групе који је носилац посла, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту овог Уговора: Добављач)

(Име, презиме и функција)

2. \_\_\_\_\_

(Назив понуђача, поштански број и место седишта, општина, улица и број, матични број, ПИБ)  
као члан групе, кога заступа \_\_\_\_\_ (Име, презиме и функција)

који \_\_\_\_\_

(опис послова у извршењу уговора)

### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак јавне набавке добара – Дезинфекциони потрошни материјал, број јавне набавке О19-15, за коју су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 14.1.2020. године, са циљем закључивања Уговора са једним понуђачем по партији и периодом трајања од 1 године од дана обостраног потписивања;
- да је Добављач, у својству понуђача доставио понуду број ..... од .....2019. године;
- да је Наручилац на основу Одлуке о закључењу Уговора, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2019. године, са Добављачем закључио Уговор о јавној набавци

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог Уговора су добра – Дезинфекциони потрошни материјал за медицинску употребу, у свему према Понуди Додављача, која чини саставни део овог Уговора(прилог 1)

## ЦЕНА, ПРОМЕНА ЦЕНЕ И ПЛАЋАЊЕ

### Члан 3.

Укупна цена добара из члана 2. овог Уговора, без пореза на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара  
Порез на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара  
Укупна цена добара из члана 2. овог Уговора, са порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

### Члан 4.

Уколико у току реализације овог Уговора дође до промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР за  $\pm 10\%$  у односу на дан када је спроведен поступак јавног отварања понуда .....2020. године, Наручилац и Додављач могу извршити усклађивање уговорене јединичне цене применом средњег девизног курса Народне банке Србије који је важећи на дан када је Додављач сачинио захтев за закључење анекса уговора. Додављач је дужан да уз захтев достави табеларни преглед који садржи податке о: **а.** цени по јединици мере из понуде; **б.** средњем девизном курсу НБС за валуту ЕУР на дан отварања понуда; **ц.** средњем девизном курсу НБС за валуту ЕУР на дан сачињавања захтева; **д.** проценту промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР у односу на дан када је спроведен поступак јавног отварања понуда и датум сачињавања захтева; **е.** предлогу промене цене по јединици мере, у складу са процентом промене средњег девизног курса ; **ф.** преосталој количини за испоруку.

Цена по јединици мере из понуде број... од....	средњи девизни курс НБС за валуту ЕУР на дан отварања понуда	средњи девизни курс НБС за валуту ЕУР на дан сачињавања захтева.....године	Процент промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР у односу на дан када је спроведен поступак јавног отварања понуда ..... године и датум сачињавања захтева....године	предлог промене цене по јединици мере, у складу са процентом промене средњег девизног курса	преостала количина за испоруку
--	--	--	---	---	--------------------------------

Свако наредно усклађивање вршиће се по истом принципу, с тим да ће се узимати проценат промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР, који је примењен при закључењу важећег анекса. Додављач је дужан да достави захтев и табеларни преглед који садржи следеће податке:

Цена по јединици мере из понуде број... од....	средњи девизни курс НБС за валуту ЕУР, који је примењен при закључењу важећег анекса број ..... од .....године	Процент промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР у односу на онај које је примењен при закључењу важећег анекса број ..... од .....године и датум сачињавања захтева ....године	предлог промене цене по јединици мере, у складу са процентом промене средњег девизног курса	преостала количина за испоруку
--	--	--	---	--------------------------------

Уколико у току реализације уговора о јавној набавци дође до промене средњег девизног курса Народне банке Србије за валуту ЕУР за  $-10\%$ , захтев за закључење анекса уговора може поднети и Наручилац.

### Члан 5.

Наручилац ће плаћати испоручена добра, по јединичној цени из Уговора (прилог 1), у року до 60 (шездесет) дана од дана сваке појединачне испоруке, која је квантитативно и квалитативно усаглашена.

Рачун Додављача, мора да садржи податке из чл. 42. Закона о порезу на додату вредност ("Сл. Гласник РС" број 84/2004, 86/2004 (испр.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. закон), 142/2014 и 83/2015), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: број уговора о јавној набавци, назив предмета, комерцијални назив, јединицу мере, цену по јединици мере, назив произвођача.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 6.

Добављач је приликом потписивања Уговора / у року од три дана од дана када су обе стране потписале Уговор, као обезбеђење испуњења својих уговорних обавеза, доставио Наручиоцу бланко сопствену меницу наплативу по виђењу.

Меница за добро извршење посла биће важећа за сваки појединачно закључени уговор.

## ИСПОРУКА

### Члан 7.

Добављач ће испоруку добара извршавати сукцесивно, по пријему требовања Наручиоца, у року и количинама наведеним у требовању. Рок испоруке не може бити дужи од ..... часа.

Приликом наручивања месечних потреба, Наручилац може требовање издати седам и више дана пре очекиваног, односно захтеваног рока испоруке.

Уколико Добављач по пријему требовања утврди/сазна за околности које не представљају вишу силу а због којих би Добављач претрпео штету испуњењем своје обавезе у року, дужан је да о томе у писаној форми обавести Наручиоца. Уколико Наручилац утврди да су разлози оправдани, може продужити рок испоруке, под условом да продужењем рока испоруке Наручилац неће претрпети штету. У наведеном случају неће се применити одредба о уговорној казни, нити ће се активирати средство обезбеђења.

Испорука добара ће се вршити у просторијама Апотеке Наручиоца, радним даном од 7,30 до до 12 часова.

Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писаним путем, без одлагања.

Добра која на основу произвођачке декларације и упутства имају рок трајања, у моменту испоруке не могу имати краћи рок трајања од девет месеци.

Добављач може, уз писану сагласност Наручиоца, испоручити добра која имају боље техничке карактеристике од уговорених добара, под условом да испуњавају захтеване техничке карактеристике и да су уписана у Регистар медицинских средстава АЛИМС.

Добављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за испоруку добара.

Приликом испоруке, добављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

### Члан 8.

Добављач је дужан да приликом сваке појединачне испоруке у складу са добијеном требовањем, испоручи добра која у потпуности одговарају подацима датим у понуди, важећим домаћим или међународним стандардима, уверењима о квалитету, односно атестима. Испоручена добра морају бити апсолутно безбедна и комфорна како за пацијенте, тако и за медицинско особље које иста користи у медицинским процедурама.

Уколико Добављач не изврши испоруку добра по достављеном налогу за испоруку-требовању, или не отклони недостатак односно не изврши замену у случају да се констатује неусаглашеност, Наручилац има право да раскине овај Уговор и да тражи накнаду штете.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке испорученог добра и дужан је да надокнади директну штету која настане као последица скривеног недостатка.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 9.

Ако Добављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупне вредности робе која није испоручена;

- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза, за сваки дан задоцњења у висини 0,5% од укупне вредности робе испоручене са закашњењем, с тим што укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне вредности робе испоручене са закашњењем.

### Члан 10.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Добављача или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Добављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде штете.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за неизвршење/кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог Уговора нису могли предвидети.

## **МОГУЋНОСТ ИЗМЕНА И ДОПУНА УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уколико би, након закључења Уговора, настала ситуација да Добављач са којим је закључен Уговор, не може да испоручи понуђено добро зато што је, услед промена на тржишту, (нпр. промењен назив, произвођач и слично), а може испоручити друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације и уколико да је понудио то добро његова понуда не би била одбијена као неодговарајућа, Добављач може закључити Уговор нудећи и такво добро по цени предвиђеној Уговором.

## **СПОРОВИ**

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора; да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није кориговала неусаглашености или их није кориговала на задовољавајући начин, и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 10 (десет) дана.

У случају раскида Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 15.**

Овај Уговор о јавној набавци ће се раскинути у случају да за добра које су предмет Уговора, буде спроведена централизована јавна набавка.

У наведеним случајевима, Наручилац неће сносити одговорност за раскидање уговора.

## **СТУПАЊЕ НА СНАГУ, ПЕРИОД ВАЖЕЊА И ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Уговор се закључује на одређено време, до коначне реализације уговорених количина, а најдуже до годину дана, а на све односе који нису регулисани одредбама уговора, непосредно се примењују важећи прописи.

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2020. и 2021. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2020. и 2021. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

### **Члан 17.**

Измене и допуне Уговора врше се у писаној форми.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два) примерка.

Обрадио Службеник за јавне набавке <b>Милена Бојичић</b>	Контролисао Начелник Одељења за опште и правне послове <b>Ана Меденица</b>	Одобрио Помоћник директора за немедицинске послове <b>Др Радомир Марковић</b>
Добављач	В Д Директор <b>Проф. Др Жељко Миковић</b>	

**III ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ\***

**УПУТСТВО:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни у EXCEL документу конкурсне документације који је објављен на Порталу јавних набавки у делу измена и допуна конкурсне документације. Табела из EXCEL документ-а треба да се одштампа, овери печатом и потпише, чиме понуђач потврђује да су тачни подаци који су наведени. Понуђач уписује цену/јм без пдв-а, стопу пдв-а, цена/јм са пдв-ом, укупну вредност без пдв-а једногодишњу, укупну вредност са пдв-ом једногодишњу, укупну вредност без пдв-а по партији једногодишњу и укупну вредност са пдв-ом по партији једногодишњу. Цене се исказују у динарима. EXCEL документ се попуњен доставља и на ЦД-у.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. 019-15: Дезинфекциони потрошни материјал за медицинску употребу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке бр. О19-15: Дезинфекциони потрошни материјал за медицинску употребу, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.